

T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2022 YILI DİJİTAL BASKILI VİNİL GÖRSELLERİ SATIN ALINMASI İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

MADDE 1. İŞİN KONUSU

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belirtilen faaliyet konularında kamu oyunu bilgilendirmek, halkın katılımını sağlamak, çeşitli faaliyet alanlarında farklı kurum ve kuruluşlarca yapılacak olan ortak proje ve işbirliği çalışmalarında, çeşitli ulusal ve yerel organizasyonlar ile dini, ulusal, yerel bayram ve özel günler gibi kutlamalar vb. duyurular ile festival, fuar vb. yerlerde mahalli müşterek nitelikteki sosyokültürel, sportif, sanatsal ve bilimsel her türlü çalışma ve faaliyetlerde halkımızın ve kamuoyunun katılımını ve bilgi edinmesini sağlamak için idarece uygun görülecek billboard veya sair alanlarda değerlendirilmek üzere dijital baskılı vinil billboard görseli, dijital baskılı vinil standart pankart görseli ile diğer dijital baskılı vinil pankart görseli satın alınması işidir.

MADDE 2. TANIMLAR:

İdare: T.C. Aydın Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı'dır.
Yüklenici: Şartnamenin hükümlerini yerine getirmek üzere işi üstlenmiş ve sözleşme imzalamış gerçek veya tüzel kişiliktir.
İş: İşin konusu olarak 1.maddede açıklanan ve bu şartnamede belirtilen hususlara uygun olarak yapılacak faaliyetleri kapsar.

MADDE 3. İŞ TANIMLARI

3.1. Billboard, Raket, Durak vb. Görseller: İşin konusuna uygun olarak değerlendirilecek olan Aydın Büyükşehir Belediyesi İl sınırlarındaki muhtelif kamusal alanlarında yerleşik olarak bulunan tek veya çift taraflı camlı veya camsız billboard, megalight, totem, megaboard, raket, durak vb. nitelikteki ürünlerde kullanılacak olan dijital baskılı vinil görsellerdir.

Ölçüleri (cm); 192x125, 350x200, 340x200, 300x200, 400x200, 800x400, 1600x400, 700x400, 118x175 gibi vb.

3.2. Standart Pankart Görselleri: İşin konusuna uygun olarak değerlendirilecek olan Aydın Büyükşehir Belediyesi İl sınırlarının muhtelif yerlerinde yerleşik olmayan kamusal alanlarda uygun görülecek yerlere asılacak dijital baskılı vinil görsellerdir.

Ölçüleri (cm); Uzun kenarı: 500 cm, Kısa kenarı:150 cm'dir.

Yıl içinde kullanılması planlanan standart pankart görsel miktarı yaklaşık 3.000 (üçbin) adet olarak öngörülmüştür.

Ancak çadır arkası, küçük ölçülü alanlar vb. durumlarda kullanılmak üzere 500x100, 400x120, 400x100, 380x120, 380x100 vb. ölçülerde de istenebilir.

Standart Pankart görselinin hem yırtılmasını engellemek, hem de gerginliğini sağlamak için kısa iki kenarı, en az 170 cm uzunluğunda ve en az 3,5 cm. x 3,5 cm. kalınlığında çıtaya dikilerek sağlam bir şekilde sabitlenecek ve bu çıtaların pankarttan taşan uç kısımlarına gerdirme iplerinin kaymaması için bağlama kanalları veya delikleri açılmış olacaktır. İdare kullanım durumuna göre çita yerine matafyon(kuşgözü) takılmasını talep edebilecektir. Bu durumda matafyon yerleri idare tarafından belirtilecektir. Belirtilmeyen matafyonların yeri 4(dört)köşeye yakın konumda en az 1(bir) adet olmak üzere toplam 4(dört) adettir.

Yüklenici her standart pankart için en az 20 metre uzunluğunda ve en az 4 mm. kalınlığında ipek örme ipi (gemici ipi) pankartla birlikte İdareye teslim edecektir.

3.3. Diğer Görseller; İşin konusuna uygun olarak değerlendirilecek olan, Aydın Büyükşehir Belediyesi İl sınırlarındaki muhtelif kamusal alanlarında yerleşik olarak bulunan ve/veya bulunmayan standart ölçüler dışında kalan açık veya kapalı kamusal alanlarda kullanılacak yukarıda tarif edilen billboard veya standart pankartların şeklinden ve ölçülerden ayrı, farklı yerler ve kullanım alanları için işin konusuna uygun olarak hazırlanacak farklı ölçülerdeki dijital baskılı vinil görselleri kapsar. (Örn; Üstgeçitler, Köprüler, Duvar Afişleri vb.)

Ölçüleri (cm); 1000x100, 1200x120, 1200x150, 1400x150, 2000x100, 2000x200, 2200x150, 2500x200, 2700x150, 2800x150, 2900x150, 2900x200, 3000x100, 3000x150, 3100x150, 3200x150, 3400x150, 3500x150 vb.

İdare ölçüleri farklı olacak bu grupta kenarlarında çıta, matafyon, dikiş, kulakçık vb. gibi özellikler isteyebilir.

MADDE 4. KULLANILACAK MALZEME VE İŞ MİKTARLARI;

* **Baskı Tekniği :** En az 600 dpi 4+0 Renk CMYK Dijital Baskı

Her baskı istenilen malzemeye istenildiği şekilde yapılmak zorundadır. Hızlı basmak adına kaliteden ödün verilmeyecek, yeterli yoğunlukta basılmasına özen gösterilecektir. Beğenilmeyen işlerin yeniden basılması istenebilecektir.

4.1. Yukarıdaki iş tanımlarında belirtilen;

- 3.1. Standart Billboard, Raket, Durak vb. Görselleri,
- 3.2. Standart Pankart Görselleri,
- 3.3. Diğer Görseller, için;

En az 400 gr/m2 Avrupa Vinil (Dökme Vinil) kullanılacaktır.

**BU İŞ GRUPLARINDA KULLANILMASI PLANLANAN MALZEME TOPLAMI;
50.000,00 (ELLİBİN) m²'DİR.**

MADDE 5. GENEL HÜKÜMLER:

1. Tüm baskılar idareye ve/veya idarenin belirleyeceği adrese tek-tek ve/veya grup olarak teslim edilecektir. İdare baskıları uygun gördüğü yerlere kendi imkânları ile yerleştirecektir.

2. Yüklenici, teknik şartname doğrultusunda belirlenen satın alma işine ait baskı örneğini idareye onayını son haliyle aldıktan sonra basıma geçecektir. Yüklenici tarafından basımı yapılacak olan görseller teknik şartnameye uygun olmalıdır. Basımı yapılan işlerde çizik, yazı ve renk bozukluğu olmayacak, en yüksek kalitede baskı yapılacaktır. Tasarımı verilen işlerin renkleri canlı ve net olmalı, baskıdan kaynaklanan renk solmaları, düşük çözünürlüklü baskı ve makine kafasının bıraktığı çizgili işler kabul edilmeyecektir. Baskıların noktasal bazda çözünürlüğü yüksek olmalı, ince ve ufak detaylar mükemmel keskinlik sunmalıdır.

3. Yüklenici, verilen işler son haliyle idare tarafından onaylandıktan sonra gönderim tarihinden itibaren;

- 200 m²'ye kadar olan işlerde en fazla 4(dört) saat içinde,
- 500 m²'ye kadar olan baskılarda en fazla 8(sekiz) saat içinde,
- 500 m²-1000 m² arasındaki işlerde 12(oniki) saat içinde,
- 1000m² üzerindeki işler için 24(yirmidört) saat içinde baskısını yaparak bitmiş şekilde idarece belirtilen adrese teslim edecektir. **Zamanında teslim edilmeyen ve/veya uygun bulunmayan görsellerin hakedişi ödenmeyecek, en geç 6(altı) saat içinde şartsız olarak yenisi ile değiştirilecektir.**

4. Yüklenici, İdarenin işin konusu ve türü ile ilgili taleplerini resmi mesai saatlerine bağlı kalmaksızın yerine getirmeyi kabul etmiş sayılır. Bunun için ayrıca ek bir ücret talep etmeyecektir. Kendisi ile ilgili çalışma saatleri hususunda zaman olarak İş Kanununda ve diğer ilgili kanun ve yönetmeliklerde yer alan hükümler geçerlidir.

5. Hakediş, m² (metrekare) olarak kabul işlemleri yerine getirilerek, düzenlenecektir.

6. İdare işe ait tasarımları yükleniciye CorelDraw (cdr) ve Adobe Photoshop (psd) ya da jpg resim formatında hazırlanmış şekliyle Cd-Dvd-flash disk ortamında veya e-posta ile teslim edecek, teslim yerlerini ve yeterli süreyi verecektir. Yüklenici idareyle uyumlu ve aynı versiyon vektörel grafik programları kullanacaktır. İdare işin konusu ile ilgili başlangıçtan nihai aşamaya kadar her türlü işlemleri denetlemeye, yükleniciye gerekli ikaz ve uyarıları yapmaya, gerek gördüğünde sözlü veya yazılı olarak ihtar etmeye, kısmen ve tamamen hali hazırda yapılan herhangi bir işi durdurmaya, değiştirmeye veya yenilemeye tam yetkilidir. İdarenin bu konudaki uygulaması ve talebi işin mahiyeti ve niteliğinde değişiklik olmamak kaydıyla mutlaklıdır, geçerlidir.

7. İdare gerekli kontrolleri yaparak (varsa gerekli cezaları keserek) hak edişlere onay verecektir.

8. Resmi işlemlerle ilgili tüm yazışmalar idare tarafından yapılacaktır. İşin şartnameye uygun yerine getirilmesi yüklenicinin yükümlülüğündedir.

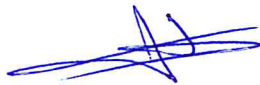
9. Yüklenici; işi üçüncü kişilere devredemez, iş ile ilgili hiçbir bilgi ve belgeyi işin niteliği veya içeriği hakkındaki hiçbir kurum, kuruluş veya kişiye İdarenin bilgisi dışında veremez, paylaşamaz. İdarenin iznini almadan, idarenin bilgisi dışında bir yere teslim işini yapamaz. Bu gibi durumlarda idare uygunsuz bir durum tespit etmesi halinde yükleniciyi yazılı olarak ihtar eder. Tekrarı halinde İdari Şartname hükümlerine göre sözleşmeyi tek taraflı olarak fesh etme hakkı saklıdır.

10. İş tanımında belirtilmiş olan işler (3.1. Billboard, Raket, Durak vb. Görselleri, 3.2. Pankart Görselleri, 3.3. Diğer Görseller) dışında kalan işler, özel tasarım ve konstrüksiyon gerektiren çalışmalar, demir, profil, ahşap veya yapıştırılmalı stiker yada folyo uygulamaları, projelendirilmiş levhalar, yön levhaları, mekan tanıtım tabelaları, metal veya plastik ışıklı ışısız panolar vb. uygulamalar bu şartname kapsamında değildir.

MADDE 6. DENETİM

Yüklenici, bu şartnamenin esasları ile ilgili konularda İdarenin denetimine tabidir. İşin yürütülmesi esnasında görülen aksaklıklar, idarece yükleniciye nihai olarak yazılı bildirilir ve bu şartnamedeki hususlara uyması talep edilir. Bu aksaklıkların tekrarı veya taleplerin yerine getirilmediği hallerde İdare, bu şartnamede bahsedilen esaslar dahilinde idari şartnamenin ilgili hükümlerini uygular.

İşbu şartname 6 (altı) maddeden ibaret olup, doğabilecek anlaşmazlıklardan Aydın Mahkemeleri ve Aydın İcra Müdürlükleri yetkilidir.



Şenol KURAR
Şef



Onur ARAZSU
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Dairesi Başkanı