

|  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
|  | <b>T.C.<br/>NAZILLI SULAMA BİRLİĞİ<br/>BAŞKANLIĞI<br/>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ<br/>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</b> | <b>İHALE KAYIT NO<br/>2021/5948</b> |
|--|--|-------------------------------------|

**T.C.  
NAZILLI SULAMA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI  
2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ GENEL TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**MADDE 1- İŞ VE ADLANDIRMA:**

Söz konusu iş Nazilli Sulama Birliği'ne ait hizmet bölgesinde (İdarece verilmek üzere ekipmanlar ve malzemeler hariç) su dağıtım, kontrol ve şebeke temizlik işçiliğidir. Adı geçen bölgeye ait brüt 21.131 hektar alanın sulama suyu dağıtımı, kontrolü, şebeke temizliği, bakım ve onarımı ile genel çalışma yaptırılması işi.

**MADDE 2- İŞİN KAPSAMI ve TANIMLAR:**

Nazilli Sulama Birliği sorumluluk alanında bakım onarım, sulama kanal ve yedekler şebekesine alınan suyun dağıtım, kontrol ve söz konusu şebekenin genel çalışma işidir.

**Sulama Sezonu:** Bu iş için sulama sezonu; sulama suyunun Nazilli Sulama Birliği sorumluluk sahasında sulama suyunun bitki büyüme, gelişme ve meyve oluşumu için ana kanallara alındığı tarihte başlar, sulama suyunun kesildiği tarihte sona erer.

**Ana Kanal:** Nazilli Sulama Birliği sorumluluk bölgesinde sulama suyunun iletimini sağlayan sağ ve sol ana kanallarıdır.

**Yedek ve Tersiyer Kanallar:** Ana kanallardan alınan suyun, sulayıcıların arazilerine iletimini sağlayan yedeklerlerdir.

**MADDE 3- İŞİN KONUSU:**

- İdarece yapılan program doğrultusunda sulama suyunun dağıtımı ve dağıtılan suyun kontrolü,
- Şebekenin olabilecek her türlü hasarlarının kontrolü ve küçük hasarların giderilmesi,
- Bölgede bulunan kanal ve yedeklerin genel kontrolü, temizliği, bakım ve onarımı.
- İdareye ait yedekler üretim tesisinde yedekler üretimi ile ilgili işler
- Gerekli görülmesi halinde işyeri malzemelerinin taşınması veya taşıtırılması,
- Yukarıda belirtilen temizlik hizmetleri dışında kalan diğer temizlik işleri. (Moloz, enkaz, yabancı ot temizleme v.b.)
- İş Kanunu hükümlerince İdarece verilecek diğer işler.

**MADDE 4- FİRMANIN YAPACAĞI İŞLER VE UYACAĞI ESASLAR:**

Yüklenici Firma, madde 2'de belirtilen hizmet bölgesinde bulunan sulama şebekesinde, şebekede oluşabilecek hasarların kontrolünü ve küçük hasarların onarımını, sulama sezonu dışında şebekenin genel bakım ve onarım hizmetlerini, yedekler üretim tesisinin çalıştırılması ve yedekler üretimi ile gerekli görülmesi halinde işyeri malzemelerinin taşınması veya taşıtırılmasını bu şartnamenin özü ve amacına uygun olarak, işverence başka bir tarz, usul ve zaman önerilmedikçe bu maddede belirtilen zaman ve safhalarda bu şartnamenin 6'ncı maddesinde istenilen şekilde sistem ve yöntemlerle yapacaktır. İdare ihtiyaç duyduğu takdirde iş kanunu hükümleri dışında olmamak üzere bu şartnamede öngörülme işlerin yapılmasını isteyebilir. Sulama Şebekesinde sulama hizmetleri 24 saat esasına göre yapılmaktadır. Bu nedenle idarenin ihtiyaç duyduğu durumlarda iş kanununda belirlenmiş çalışma saatlerini geçmemek üzere çalışma saatlerini dilediği gibi değiştirebilir ve Yüklenici Firmadan Kanallarda su bulunduğu müddetçe mesai saatleri dışında da işçi çalıştırmasını isteyebilir.



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>T.C.</b><br/> <b>NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ</b><br/> <b>BAŞKANLIĞI</b><br/> <b>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ</b><br/> <b>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</b></p> | <p style="text-align: center;"><b>İHALE KAYIT NO</b><br/> <b>2021/5948</b></p> |
|--|---|--|

**A) ŞEBEKE KONTROLÜ:**

Aksi söylenmedikçe idare sorumluluk bölgesinde bulunan sulama şebekesinin su taşması ve dış etkenlerle oluşabilecek hasarların (kırılma, çatlama vb.) günlük olarak kontrolü ve durumun İdarece belirlenmiş sorumlu bölge teknisyenine bildirilmesi işidir.

**B) ŞEBEKENİN BAKIM VE ONARIMI:**

Sulama sezonu içinde ve dışında şebekede oluşan rusubatin ve yabancı otların fiziksel olarak temizlenmesi ile şebekenin genel bakım ve onarımı idarenin yapacağı organizasyon ve idarece sağlanacak makine, alet ve ekipman ile yüklenici firma çalışanlarına da yaptırılacaktır. İdare, bakım ve onarım sırasında yüklenici firma çalışanlarını şebeke içerisinde istediği bölge ve pozisyonunda çalıştırabilecektir. Yüklenici firma, bakım ve onarım sırasında çalışan personelinin güvenliğini sağlamakla sorumludur.

**C) GENEL İŞLER:**

Şebeke içinde oluşabilecek her türlü moloz, enkaz ve yabancı ot temizliği, beton ve demir imalatın bakım ve onarımı ile İdareye ait hizmet binalarının genel temizlik işleridir. İdare buna ek olarak iş kanunu hükümleri doğrultusunda bu şartnamede öngörülmeven her türlü işçilik hizmetlerini yaptırabilecektir.

**MADDE 5- PERSONELİN ORGANİZASYONU:**

Yüklenici firmanın bu işte çalıştıracağı personel pozisyon dağılımı ve sayısı aşağıda verilmiştir.

| Sıra | Pozisyon                | Miktar |
|------|-------------------------|--------|
| 1    | Bölge Sulama Teknisyeni | 1      |
| 2    | Sulama İşçisi           | 38     |
| 3    | İş Makinası Operatörü   | 4      |
| 4    | Bakım-Onarım İşçisi     | 1      |

**5.1 Sulama Bölge Teknisyeni ve Yardımcı Teknisyen :** Yüklenici tarafından çalıştırılacak personel içinden idarenin belirleyeceği 1 adet işçi yine idarenin belirleyeceği bölgelerde sulama bölge teknisyeni olarak çalıştırılacaktır.

**5.1.1** İdare tarafından belirlenen Sulama Bölge Teknisyenleri ve görev bölgeleri bir yazı ile yüklenici firmaya bildirilecek olup, idarenin yazılı izni olmadan herhangi bir değişiklik yapılmayacaktır.

**5.1.2** Sulama Bölge Teknisyenleri görevlendirildikleri bölgelerde bulunan yedek kanalların suladıkları sahalarda sulama suyu planlama ve dağıtım hizmetlerini ve sulama sezonu dışında şebekenin temizlik, bakım ve onarımlarını yürüteceklerdir.

**5.1.3** Sulama öncesi yapılan Sulayıcı Bilgi Formu toplanması, idareye teslimi, yapılan sulamaların tahakkuklandırılması ve kontrol işlemleri ile bölgenin her türlü sulama, bakım ve onarım sorumluluğu bu işte görevlendirilen personelde olacaktır.

**5.1.4** İdare uygun gördüğü takdirde bu iş için gerekli haberleşme cihazı, bilgisayar ve sarf malzemelerini zimmet karşılığında görevlendirilen personele teslim edecektir. Teslim edilen



|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">T.C.<br/>NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ<br/>BAŞKANLIĞI<br/>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ<br/>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</p> | <p style="text-align: center;">İHALE KAYIT NO<br/>2021/5948</p> |
|--|--|---|

malzeme ve ekipmanın tam ve sağlam olarak iadesinden yüklenici firma sorumlu olacak, söz konusu malzemelere verilen zararlar yüklenici tarafından karşılanacaktır.

- 5.2 İş Makinesi Operatörleri ve Yağcı Personel :** Yüklenici firma, idarenin iş makinelerini kullanmak üzere 1 adet Greyder İş Makinesi operatörü, 1 adet Vinç Operatörü, 2 Adet Ekskavator ve Kazıcı – Yükleyici operatörü temin edecektir. İş Makinesi Operatörlerinin hangi pozisyonda çalışacağını idare belirleyecek ve yüklenici firmaya bildirecektir.
- 5.2.1** Çalıştırılacak operatör kullanacağı makine türüne uygun “İş Makinesi Kullanma Belgesine (Operatörlük Belgesi)” sahip olmak zorundadır. Operatörün ayrıca “G sınıfı Sürücü Belgesine” sahip olması gerekmektedir.
- 5.2.2** Elemanlara senet ile teslim edilen araç, makine, takım ve avadanlıklar iş bitimi ve/veya çalışanın işten ayrılması durumunda idare tarafından çalışır ve sağlam durumda teslim alınır. İdare tarafından tespit edilen hasar ve eksiklikler hak edişlerden veya kesin teminatlarından kesilmek suretiyle yükleniciden tahsil edilecektir.
- 5.2.3** Araç ve makinelerin günlük ve arazi bakımları uygun şekilde bakım malzemeleri idare tarafından karşılanmak suretiyle- operatör veya sürücü tarafından zamanında yapılacaktır. Çalıştırılan personel bu konuda idarenin yayınlayacağı talimatlara uymak zorundadır.
- 5.2.4** Makinelerin kullanılması sırasında normal aşını ve malzeme yorulması gibi nedenlerle oluşan arızalar idare tarafından giderilecek ve bedeli karşılanacaktır. Hatalı kullanma, kasıtlı davranış ve operatör tarafından yapılması gereken bakımın ihmali sonucunda oluşacak arızaların giderilmesi için yapılan harcamalar ise hak edişlerden veya kesin teminatlarından kesilmek suretiyle yükleniciden tahsil edilecektir.
- 5.2.5** Hizmetin yapılması anında; gerek ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik ve gerekse ehliyetsiz, tecrübesiz ve yeteneksiz işçi çalıştırmaktan veya herhangi bir başka nedenden dolayı meydana gelecek kaza ve zarardan yüklenici sorumludur. Bu halde ortaya çıkan hasar, zarar ve kayıp, yüklenicinin hakedişinden kesilir.
- 5.3 Sulama İşçisi:** Yüklenici Firma sulama suyunun dağıtım ve kontrolünde 38 adet değişken zamanlı vasıfsız işçi çalıştıracaktır. Bunların içinden gerektiğinde sulama dışında işin durumuna göre kaynak işleri, kapak yapımı, beton iksa onarımı ve borulu sistem tamiratları gibi işlerde de görev yapacaklardır.
- 5.3.1** Personelin organizasyonunda İdare, çalışma alanlarını belirlemeye yetkilidir ve bu grupların başına grup sevk ve idaresinden sorumlu bölge teknisyenini belirleyecektir.
- 5.3.2** Sulama işçileri sırasıyla, bölge sorumlusu teknisyenler, idare teknisyenleri, İdare İşletme Teknisyenleri, Birlik Müdürü ve Birlik Başkanına karşı sorumlu olacaklardır.
- 5.3.3** Sulama işçileri, idare ve firma bünyesinde çalışan bölge sorumlu teknisyenleri tarafından verilen talimatlar doğrultusunda hareket edeceklerdir.
- 5.4 Bakım-Onarım Personeli:** Yüklenici firma kaynak işleri ve demir hasır yapımı ve diğer soğuk demir işleri ve kapalı sistem sulama tesisleri bakım-onarım işlerinde ehli 1 adet personel bulunduracaktır. Bu pozisyonda çalışacak personelin kaynak yapımı, demir kabıp işleri, kapalı sulama sistemi tamiratları ile beton işlerini yapabilecek durumda olacaktır.



T.C.  
NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ  
BAŞKANLIĞI  
2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ  
GENEL TEKNİK ŞARTNAME

İHALE KAYIT NO  
2021/5948

Yüklenici Firma çalıştıracakları işçilerinin ad ve soyad, adres bilgileri, iş tecrübelerini ve pozisyonlarını detaylı bir şekilde listeler halinde İdareye bildirir. Yüklenici Firma, İdarenin yazılı izni olmaksızın bu listelerde herhangi bir değişiklik yapmayacaktır.

**MADDE 6- DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:**

**A-** Çalışma sırasında yedekler şebekesine, tarla içi yollara ve çevre arazilere zarar verilmemesi esastır. Yapılan çalışmalar ve temizlik sırasında şebeke sistemine, tarla içi yollara ve çevre arazilere zarar verilmesi halinde zarar Yüklenici Firma tarafından tazmin edilir.

**B-** Yüklenici Firma su dağıtım, kontrol ve genel temizlik işlerinde aşağıdaki kaidelere uymak zorundadır.

**1) Sulama Suyunun Dağıtımı ve Kontrolü;**

İdarece; Yüklenici Firmanın işçilerden oluşan grubun başında görevlendirilecek sorumlu bölge teknisyeni tarafından belirlenmiş olan sulama programı sabah iş başlangıcında grubu oluşturan personele yazılı veya sözlü olarak bildirilir. İdare, yüklenici firma çalışanlarını istediği grupta görevlendirmekte serbesttir. Yüklenici Firma çalışanları aldıkları program doğrultusunda sulayıcılara programda belirtilen zamanda ve miktarda ana kanaldan yedek prizleri vasıtası ile sulama suyunu sulayıcıların sulama yapacakları araziye kadar iletimini sağlar ve sulayıcının program doğrultusunda belirlenen zamanda ve miktarda suyu aldığını kontrol eder. Sulayıcıların sulama yaptıkları zaman zarfında programda verilen su miktarından fazla veya eksik su alıp almadıkları kontrol altında tutulur. Kullanılan su miktarında herhangi bir değişiklik tespit edildiği anda gerekli tedbirler (sulama suyunun priz kapaklarından artırılması, azaltılması veya tamamen kesilmesi vb.) alınarak vakit geçirmeden sorumlu bölge teknisyenine haber verilir. Su dağıtımı ve kontrolü sırasında kanal ve yedeklere alınan suyun taşmaması için gerekli her türlü tedbir alınacaktır. Aksi durumda şebekede ve sulayıcıların arazilerinde meydana gelebilecek her türlü zarar ve ziyan Yüklenici Firma tarafından tazmin edilecektir. Sulayıcıların sulama işlerini bitirmeleri halinde teknisyence verilecek talimatlar doğrultusunda sulayıcının suyu kesilecek ve yine talimatlar doğrultusunda kesilen sulama suyu ana kanala veya başka bir yedeklere alınacaktır. Kesilen sulama suyu kesinlikle tahliye edilmeyecektir. Tahliye edildiğinin tespit edilmesi halinde idari şartnamede belirtilen cezai işlem uygulanacaktır.

**2) Şebekeyi oluşturan Tesislerin Kontrolü;**

Sulama sezonu içi ve dışında yapılan çalışma sırasında Yüklenici Firma çalışanları tesisleri sürekli gözlem altında tutacak ve bulundukları bölgede meydana gelebilecek sızıntı ve taşmalara kendi iş güvenliklerini tehlikeye atmayacak şekilde acil müdahalede bulunarak en kısa zamanda sorumlu bölge teknisyenine haber vereceklerdir. Sulama sezonu içinde kanal ve yedekler çevresinde ve yedeklerin içinde oluşabilecek yabancı otlar temizlenecektir. İş güvenliğini tehlikeye atmayacak tıkanıklıklar giderilecektir. Şebeke kontrolü sırasında ana kanallarda kesinlikle suya girilmeyecek ve iş güvenliğini tehlikeye atacak bir aksaklık tespit edildiği durumda en kısa sürede bölge teknisyenine haber verilecek ve sorumlu bölge teknisyeninin talimatları doğrultusunda hareket edilecektir.

**3) Bakım – Onarım ve Kanal Temizlikleri :** Şebekeye sulama suyunun alınmasından önce ve sulama sezonunun sona ermesinden sonra idarenin yapacağı organizasyon ile bakım onarım ile kanal ve yedekler temizlikleri yaptırılacaktır. İdare; Teknik Sorumlu haricindeki vasıfsız işçi





|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">T.C.<br/>NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ<br/>BAŞKANLIĞI<br/>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ<br/>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</p> | <p style="text-align: center;">İHALE KAYIT NO<br/>2021/5948</p> |
|--|--|---|

pozisyonu dışında çalışanları da bu işte kullanacaktır. Çalışmalar Teknik sorumlu takibinde ve sorumluluğunda yapılacaktır.

#### 4) Genel Hizmetler ve Diğer İşler;

Yüklenici Firma çalışanları İdare yetkili amirleri ve sorumlu bölge teknisyenleri tarafından İş Kanunu hükümleri doğrultusunda verilecek her türlü taşıma ve temizlik hizmetleri ile bu şartnamede öngörülmeleyen diğer işleri yapmakla mükellef olacaklardır. İdare istediği unvan grubundaki personeli teknik şartname hükümleri çerçevesinde belirlediği başka bir pozisyonda çalıştırmakta serbesttir.

#### MADDE 7- ÇALIŞMA SIRASINDA ARANAN ŞARTLAR VE FİRMANIN RİAYET ETMESİ ZORUNLU HUSUSLAR:

- 1- Yapılacak çalışmalarda; işbu şartnamenin 11'inci maddesinde belirtilen makine ve ekipmanlar ile temizlik madde ve malzemeleri noksansız olarak kullanılır.
- 2- İdare gerek gördüğü takdirde istediği personele kendi taşıtlarından verebilecektir. Verilen idareye ait taşıtların akaryakıtı idarece karşılanacaktır. Kullanılan bu taşıtlar her zaman kullanıma hazır durumda olacaklardır. Bu taşıtların kullanılması sırasında alınacak güvenlik tedbirlerinden Yüklenici Firma sorumlu olacaktır.
- 3- Çalışma sırasında şebeke özelliklerinin dikkate alınması zorunludur. Yapılan iş ve işlemler esnasında şebekeye verilecek her türlü zarar Yüklenici Firma tarafından tazmin edilecektir.
- 4- Temizlik nedeni ile yerlerinden alınan malzemeler yine eski yerine muntazam bir şekilde konulur, malzemelerin nakli ve yer değiştirilmesi esnasında malzeme ve çevreye hasar verilmez.
- 5- Yüklenici Firma bu iş için Sosyal Güvenlik Kurumundan ayrı bir işyeri numarası alacak olup, bu hizmette çalıştıracağı işçileri söz konusu işyeri numarası üzerinden tescil ettirecektir. Bu hususun sözleşmenin imzalanması sırasında belgelendirilmesi gerekmektedir.
- 6- Aylık ödemeler her ay'ın 1 – 30/31'ini kapsar. Yüklenici firma tarafından düzenlenen puantaj cetvelleri ve hakedişler sorumlu teknisyenin kontrol ve denetiminden geçtikten ve imzalandıktan sonra takip eden ayın ilk 10 (on) günü içerisinde Birlik Mali Hizmetler Birimi'ne teslim edecektir.
- 7- **Yüklenici firma, hakedişin idarece kendisine ödenip ödenmediğine bakılmaksızın 2 (iki) iş günü içerisinde işçi ücretlerini banka hesaplarına yatıracaktır.**
- 8- İşçilerin işe başlatılmasında işe başlatılacak personelin işe giriş bildirgesinin bir nüshası en geç işçinin işe başladığı tarihten itibaren 3 gün içerisinde İdareye ibraz edilecektir.
- 9- Yüklenici, hizmetin ifasında ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik veya herhangi bir sebepten doğabilecek kaza ve zararlardan dolayı idare, personel ve üçüncü şahıslara karşı tek muhatap ve sorumludur. Personel ve üçüncü şahısların yüklenmesi muhtemel sorumluluklar konusunda idare sorumluluk kabul etmeyecektir.
- 10- Yüklenici Firma, bu hizmette çalışacak her personeli için bir dosya açacak ve personelle ilgili tüm belgeleri gerektiğinde gösterilmek üzere gruplar halinde bir klasöre yerleştirecektir.
- 11- Yüklenici Firma herhangi bir sebeple işinden ayrılan elemanların yerine derhal yenisini istihdam edecektir. Çalıştırılan personelin yıllık izinleri haricindeki sebeplerle (hastalık,



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>T.C.</b><br/> <b>NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ</b><br/> <b>BAŞKANLIĞI</b><br/> <b>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ</b><br/> <b>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</b></p> | <p style="text-align: center;"><b>İHALE KAYIT NO</b><br/> <b>2021/5948</b></p> |
|--|---|--|

mazeret, ücretli veya ücretsiz doğum izinleri vb.) işçi eksilmesi halinde işçinin gelmediği sürece aylık faturadan çalışmadığı günler düşülecek, çalıştığı gün kadar ücret ödenecektir. Çalışılmayan günlerin hesabı Birim fiyat teklif mektubunda personelin özelliğine uygun teklif edilen aylık ücretinin 30'a bölünmesiyle bulunacak rakamın, eksik çalışma yapılan gün sayısı ile çarpımı ile yapılacaktır. Bu durumun 5 günden fazla sürmesi ve idare tarafından uygun görülmesi halinde gelmeyen işçinin yerine yenisini görevlendirecektir.

- 12- İşçi, idarenin koyduğu yazılı ve sözlü kurallara uymak zorundadır. Bu zorunluluğa uymayanlar bu işte çalıştırılmayacaktır.
- 13- Yüklenici iş kanunu, işçi sağlığı ve iş güvenliği mevzuatı hükümlerine göre işçinin sağlığını korumak ve her türlü sağlık tedbirlerini almak zorundadır. Sosyal sigortalar mevzuatı, her türlü işçi ve işveren hakkındaki yasalardan dolayı; işçi alınması, çıkarılması, kaçak işçi çalıştırılması, bildirimlerin zamanında ve tam yapılmaması, işçilerin ücretlerinin ödenmemesi gibi tüm konularda sorumluluk yükleniciye aittir.
- 14- Yüklenici, çalıştırdığı personelin teknik şartname hükümleri dışında çalıştırılmamasından sorumludur.

#### **MADDE 8- İSTİHDAM EDİLECEK İŞÇİLER:**

Yüklenici Firmanın çalıştıracağı işçilerde; yapılacak işin özellikle dağıtım ve kontrol hizmetlerinde tecrübe gerektirmesi nedeniyle Sulama Birlikleri ve/veya Sulama Grupları veya sulama suyu dağıtım hizmeti veren kuruluşlarda en az 1 sulama sezonu çalışmış olanlar ve daha önce Sulama Birliği bünyesinde çalışmış olanlar öncelikle tercih edilecektir. Bu durumun daha önce çalışılmış kurum tarafından verilecek onaylı bir belge ile ispatlanması zorunlu olup, bu belgeler Yüklenici Firma tarafından İdareye verilecek çalıştırılacak personel listesi ekinde sunulacaktır. İdare bu işte çalıştıracağı personelin şebeke içerisinde ikamet etmesini tercih edecektir. Ayrıca İdare Yüklenici Firma tarafından çalıştırılacak olan personeli teknik olarak uygun bulmadığı takdirde Yüklenici Firma 'dan farklı bir personelin temin edilmesini talep edebilir.

İş konusu haftalık çalışma süresi 45 saat olup, yapılacak işin zarureti doğrultusunda İdare gerekli gördüğü takdirde, İş Kanunu ve/veya ilgili yönetmelik veya mevzuatlarda belirlenmiş haftalık çalışma saatlerini aşmamak kaydıyla 4'üncü maddede belirtilen çalışma usulünü ve/veya çalışma saatlerini değiştirme yetkisine sahiptir. Bu durumda idare, çalışma programını yüklenici firmaya haftalık ve yazılı olarak bildirir. Yüklenici Firma bu durumları peşinen kabul eder.

İstihdam edilen personelin çalışma sırasındaki hal ve hareketleri aşağıda listelenmiş olup, Yüklenici Firma bu konuda gereken tedbirleri almak durumundadır.

- 1- Çalışan Personel, kendi yetkisi dışındaki problemlere ve işlere karışmayacak ve bu durumu en kısa zamanda İdare görevlilerine yazılı veya sözlü olarak bildirecektir.
- 2- Çalışan Personel, Birliğin görevlendirdiği Birlik Müdürü, Sorumlu Teknik Personel ve Teknisyenler tarafından kontrol edilecek ve aldığı talimatları hemen yerine getirmekle yükümlüdür.
- 3- Çalışan Personel sulama sezonunda çiftçilerle ciddi iletişim içerisinde bulunulacak ve kesinlikle gayriciddi davranılmayacaktır.
- 4- Çalışan personelin, işyeri yönetimi tarafından konulmuş idari ve teknik kurallara uymaları zorunludur. Bunun yanında elemanlar, işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğü ile ilgili talimatlara da uymak ve uygulamakla yükümlüdür.



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>T.C.</b><br/> <b>NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ</b><br/> <b>BAŞKANLIĞI</b><br/> <b>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ</b><br/> <b>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</b></p> | <p style="text-align: center;"><b>İHALE KAYIT NO</b><br/> <b>2021/5948</b></p> |
|--|---|--|

**MADDE 9- ZARARDAN SORUMLULUK:**

- 1- Yüklenici kendisinin veya işçilerinin meydana getirdiği zarar ve hasarı tazminle zorunludur. Hizmetin yapıldığı aya ait cezalar, zarar ve ziyan o ayın istihkakından kesilir.
- 2- Hizmetin yapılması anında gerek ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik ve gerekse yeteneksiz işçi çalıştırmaktan veya herhangi bir başka nedenden dolayı meydana gelecek kaza ve zarardan yüklenici sorumludur.
- 3- Yüklenici çalıştırdığı işçinin, görevin yerine getirilmesi esnasında üçüncü şahıslara verdiği zararı tazminle yükümlüdür. Üçüncü şahısların zararlarını yüklenici hemen öder. Bu konudaki hukuki sorumluluk yükleniciye aittir

**MADDE 10- KULLANILACAK ARAÇ, İŞ MAKİNALARI, TEMİZLİK EKİPMANLARI VE TEMİZLİKTE KULLANILACAK MADDE VE MALZEMELER:**

**10.1.** Yapılacak işle ilgili her türlü malzeme ve ekipman idare tarafından temin edilecektir. Ancak, yüklenici iş güvenliği açısından malzeme ve ekipmanın tam olması ve personel tarafından kullanılmasından sorumludur.

**10.2.** Yüklenici çalışanlarının **6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu** hükümlerine göre çalışmasından sorumludur. Yüklenici sözleşmenin imzalanmasını takiben işe başlamadan önce kanun hükümlerine göre yapılmış İş Sağlığı ve Güvenliği sözleşmesini ve personelin işe başlatılmasını takiben iş güvenliği eğitim sertifikalarını idareye gönderecektir.

**MADDE 11- GENEL HÜKÜMLER**

**11.1.** Yüklenici çalıştırdığı personelin işvereni olarak; 4857 sayılı İş Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu kapsamında işsizlik sigortası kesintileri ile ilgili kanun ve çalışma hayatı ile ilgili diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerle personel ücret ödemesi, SSK primleri, vergi, resim, harç ve özel diğer indirimlerden doğan vergi farkı ödemesi işsizlik sigortası kesintisi kıdem ve ihbar tazminatları vb. ödemelerden doğrudan sorumlu olup yasal yükümlülüklerini eksiksiz olarak yasal süreleri içerisinde idare tarafından her hangi bir uyarı ve tebliğ beklemezsizin yerine getirecektir.

**11.2.** Yüklenici; çalıştırdığı işçilere ait sigorta dönem bordrolarını, maaş bordrolarını ve puantajlarını her hak ediş döneminde idareye vermek zorundadır.

**11.3.** İdare, yükleniciden görevli personelin, Sosyal Sigortalar Kurumu'na gerçek çalışma süreleri ve gerçek ücretlerini bildirip bildirmediğinin tespiti için her türlü belgeyi istemeye ve denetlemeye yetkilidir.

**11.4.** Yüklenici her hakedişten önce, 29 Eylül 2008 tarih ve 27012 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Yönetmelik hükümleri gereğince SGK dan borcu yoktur ve Vergi dairesinden alınacak vergi borcu yoktur belgesini getirmek zorundadır. Bu belgeler getirilmediği takdirde hiçbir şekilde hak ediş ödenmesi yapılmayacaktır.

**11.5.** Söz konusu işte çalıştırılacak olan personel, kendisine teslim edilen her türlü taşınır ve taşınmaz malı, makine ve ekipmanı ihale konusu iş harici kullanılamaz, üçüncü şahıslara kullandırılmaz.

**11.6.** Yüklenici firma İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği hükmündeki kanun gereği, hizmette görevli personelin sağlığını ve güvenliğini sağlamaya yönelik her türlü önlemi almakla yükümlüdür. Her nedenle olursa olsun meydana gelebilecek iş kazalarından oluşan zararlardan yüklenici firma sorumludur.

**11.7.** Verilen hizmetler ile ilgili olarak, üçüncü kişilere, İdareye veya elemanlarına ait malzemelere verilecek olan her türlü zarar ve ziyan Yüklenici tarafından derhal karşılanacaktır.



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">T.C.<br/>NAZİLLİ SULAMA BİRLİĞİ<br/>BAŞKANLIĞI<br/>2021 YILI PERSONEL HİZMET ALIM İHALESİ<br/>GENEL TEKNİK ŞARTNAME</p> | <p style="text-align: center;"><u>İHALE KAYIT NO</u><br/>2021/5948</p> |
|--|--|--|

**11.8.** Yüklenici tarafından çalışan işçilerin ücretleri ödenmediği takdirde, 4857 sayılı İş Kanununun, Kamu makamlarının ve asıl iş verenlerin hak edişlerinden ücret kesme yükümlülüğü başlıklı 36. maddesine istinaden işlem yapılır.

**MADDE 12-** İş bu teknik şartname 12 (on iki) maddeden ibarettir. Bu şartnamede hüküm bulunmayan hallerde 4734 ve 4735 Sayılı Kanunların ilgili hükümleri ve ilgili mevzuat ile idari şartname hükümleri uygulanır. 05 / 01 / 2021

Ali ERYİĞİT  
Birlik Müdürü



Alperen KIR  
Birlik Başkanı

