

**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

**HAŞERELERLE MÜCADELE HİZMET ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**1.KONUSU:**

1.1.Bu teknik şartname Aydın İl Sağlık Müdürlüğü binası ve ek binaları, 1. ve 2. Basamak sağlık kurumları, ağız diş sağlığı merkezleri ve ek binalarında T.C. Sağlık Bakanlığının 31.12.2009 tarih ve 27449 (4. Mükerrer) Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Biyosidal Ürünler Yönetmeliği” ve 04.07.2019 tarih ve 30821 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” Hükümleri Çerçevesinde Zararlı Vektör ve Kemirgenler ile Mücadele ve İlaçlama Hizmetini kapsar.

**2.AMAÇ**

2.1.Kemirici vektör ve haşeratla mücadelede en son teknik yöntemle Kurum / Kuruluş / Tesislerinin çalışanları ile yatan hasta ve yakınlarının sağlıklı sıhhi ve güvenli bir ortamda olmalarını sağlamak; gıda, cihaz, alet ve diğer ekipmanlarının zarar görmelerini engellemek; insan sağlığı açısından zararlı olan kemirici ve haşeratların barınma, beslenmeleri ve üreme ortamlarının kalkmasını temin etmek; böylece daha hijyenik ve temiz bir çevre oluşturulmasını sağlamaktır.

**3.İŞİN YAPILMA YERİ**

3.1.Aydın İl Sağlık Müdürlüğü binası ve ek binaları, 1. ve 2. basamak sağlık kurumları, ağız diş sağlığı merkezleri ve ek binalarıdır. Ayrıca hizmet uygulama yerinin fiziki yapısı (birimleri, servisleri, ortak kullanım alanları) ve çalışma şartları göz önünde bulundurularak, İdare ve yüklenici ile işe başlamadan önce belirlenecek ve bu program teknik şartnamenin ayrılmaz parçası olarak kabul edilecektir.

3.2.Hizmetin ifa yerlerinin kapalı ve açık alanları olup alan ölçüleri aşağıdaki gibidir.

SIRA NO	SAĞLIK TESİSİ	BİNANIN MÜŞTEREK KULLANILDIĞI KURUM	TESİS KAPALI ALANI (m <sup>2</sup> )	ARSA ALANI (m <sup>2</sup> )	TOPLAM İLAÇLAMA ALANI (m <sup>2</sup> )
1	AYDIN İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	AYDIN AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ	2.943	8.738	11.681
2	EFELER 7 NOLU ASHİ		120	2.783	2.903
3	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ EK BİNA	5 NOLU (DALAMA) ASHİ	768	323	1.091
4	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ EK BİNA	MUHASEBE BİRİMİ ARŞİVİ	105		105
5	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ EK BİNA	MUHASEBE BİRİMİ VE HASTANE ARŞİVİ	24	24	48
6	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ EK BİNA (Eski İSM Binası)	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ (Otizm ve Aile Destek Merkezi, Gebe Eğitimi Sınıfı) + 5 NOLU ASHİ ALT EKİP	2.943	1.328	4.271
7	KETEM		300	693	993
8	VEREM SAVAŞ DISPANSERİ		350	1.367	1.717
9	DOĞUMEVİ ARŞİVİ (1 Nolu ASM)	DOĞUMEVİ ARŞİVİ	1.029	1.973	3.002
10	İL AMBULANS SERVİSİ KOMUTA KONTROL MERKEZİ + 8 NOLU ASHİ		1.120	1.122	2.242
11	EFELER 4 NOLU ASHİ		120	135	255
12	2 NOLU 112 İSTASYONU	2 NOLU 112 İSTASYONU	675	1.274	1.949
13	EFELER 6 NOLU ASHİ		211	357	568

**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

14	HALK SAĞLIĞI LABORATUVARI		1.158		1.158
15	AYDIN DEVLET HASTANESİ	Hastane Ana Binası + Acil Servis + Ek Poliklinik Binası + Efeler 3 Nolu ASHİ + Sağlık Meslek Lisesi Ek Hizmet Binası + Kreş Binası	37.735	52.584	90.319
16	TOPLUM VE RUH SAĞLIĞI MERKEZİ (Eski ADSM Binası)		2.104	7.544	9.648
17	AYDIN ATATÜRK DEVLET HASTANESİ	Hastane Ana Binası (Acil Servis + İdare + Yataklı Servis) + Ek Poliklinik Binası (Prefabrik) + Hemodiyaliz Ünitesi Ek Bina + Radyasyon Onkoloji Kliniği + Nükleer Tıp Merkezi + Poliklinik Ek Binası (Konteyner) + Kemoterapi Ünitesi Ek Bina)	21.240	41.400	62.640
18	KADIN DOĞUM VE ÇOCUK HASTALIKLARI HASTANESİ		28.734	13.201	41.935
19	BOZDOĞAN İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ		300	4.375	4.675
20	BOZDOĞAN ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ		1.500	6.868	8.368
21	BOZDOĞAN 112 ASHİ		4.000	6.912	10.912
22	BUHARKENT ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Buharkent İlçe Devlet Hastanesi Binası + 1 Nolu ASHİ	2.440	9.916	12.356
23	ÇİNE 3 NOLU ASHİ		750	2.164	2.914
24	ÇİNE İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İSM + SYM + 112 ASHİ	1.600		1.600
25	ÇİNE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hemodiyaliz Ünitesi + İdari Bina (Eski Poliklinik) + Hastane Ana Binası	8.074	17.728	25.802
26	DİDİM İSM		2.800	3.906	6.706
27	DİDİM İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İSM + 112 ASHİ + SYM	2.748	4.642	7.390
28	DİDİM ALTINKUM 3 NOLU ASHİ	3 Nolu ASHİ	675	1.330	2.005
29	DİDİM AKBÜK 2 NOLU ASHİ	2 Nolu ASHİ	900	6.394	7.294
30	DİDİM DEVLET HASTANESİ	Hastane Ana Binası + Diyaliz Ünitesi + Dış Polikliniği	8.671	32.901	41.572
31	DİDİM 1 NOLU ASHİ		200		200
32	GERMENCİK İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İlçe Sağlık Müdürlüğü	900	872	1.772
33	GERMENCİK 1 NOLU ASHİ		650	245	895
34	GERMENCİK 2 NOLU ASHİ		2.000	1.431	3.431
35	GERMENCİK İLÇE DEVLET HASTANESİ		2.177	15.971	18.148
36	İNCİRLİOVA İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ		150	609	759
37	İNCİRLİOVA 1 NOLU ASHİ	ASHİ	85	4.735	4.820
38	KARACASU ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası + TSM	3.186	4.710	7.896
39	KARACASU DİŞ POLİKLİNİĞİ	Dış Polikliniği + 112 ASHİ	160		160
40	KARPUZLU ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası	3.660	3.389	7.049
41	KARPUZLU 1 NOLU ASHİ		154		154
42	KOÇARLI ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası + TSM	1.200	10.000	11.200

**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

43	KOÇARLI 1 NOLU 112 ASHİ		115		115
44	KÖŞK ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası	3.100	5.150	8.250
45	KÖŞK 1 NOLU ASHİ		140	370	510
46	KUŞADASI İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İSM + 5 Nolu 112 ASHİ + Motorize 112 ASHİ	600	3.394	3.994
47	KUŞADASI 5 NOLU 112 ASHİ		80		80
48	KUŞADASI 5 NOLU ASHİ (MOTORİZE)		20		20
49	KUŞADASI 1 NOLU MEHMET AKKUŞ ASHİ		200	11.809	12.009
50	KUŞADASI DAVUTLAR 2 NOLU ASHİ	2 Nolu ASHİ	900	1.732	2.632
51	KUŞADASI GÜZELÇAMLI ASHİ (Alt Ekip)	2 Nolu ASHİ (Alt Ekip)	675	1.171	1.846
52	KUŞADASI KADIKALESİ 3 NOLU ASHİ		120	1596	1.716
53	KUŞADASI DEVLET HASTANESİ		36.000	57.732	93.732
54	KUŞADASI TRSM AMATEM		550		550
55	KUŞADASI 4 NOLU ASHİ		870	621	1.491
56	KUYUCAK ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası + 1 Nolu ASHİ	3.210	12.089	15.299
57	KUYUCAK 1 NOLU ASHİ		160		160
58	NAZİLLİ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ		1.052	1.090	2.142
59	NAZİLLİ AYDOĞDU 1 NOLU ASHİ		235	3.505	3.740
60	NAZİLLİ 3 NOLU ASHİ		145	3.380	3.525
61	NAZİLLİ VEREM SAVAŞ DISPANSERİ	Verem Savaş Dispanseri	1.530	3.503	5.033
62	NAZİLLİ KARAÇAY 4 NOLU ASHİ		235		235
63	NAZİLLİ KETEM	KETEM	752	1.243	1.995
64	NAZİLLİ DALLICA SAĞLIK EVİ + 5 NOLU ASHİ	Sağlık Evi + 5 Nolu ASHİ	154	6.150	6.304
65	NAZİLLİ İLÇE DEVLET HASTANESİ + 2 NOLU ASHİ	Nazilli Devlet Hastanesi Ana Bina + 2 Nolu ASHİ	111.798	39.961	151.759
66	NAZİLLİ DEVLET HASTANESİ EK BİNA	Covit Aşılama Birimi + TRSM	600	14.000	14.600
67	NAZİLLİ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ		495	1.438	1.933
68	SÖKE İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İSM + Toplum ve Ruh Sağlığı Merkezi (TRSM)	600		600
69	SÖKE AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ		1.272	4.673	5.945
70	SÖKE KETEM	KETEM + Sağlıklı Yaşam Merkezi (SYM)	450	241	691
71	SÖKE 1 NOLU ASHİ + 4 NOLU (YENİDOĞAN) ASHİ	1 Nolu ASHİ + 4 Nolu (Yenidoğan) ASHİ	400	3.438	3.838
72	SÖKE VEREM SAVAŞ DISPANSERİ	Verem Savaş Dispanseri	676	360	1.036
73	SÖKE 5 NOLU ASM + AŞI DEPOSU	İlçe Sağlık Müdürlüğüne Ait Aşı Deposu	533	369	902
74	SÖKE SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ (SYM)		1.500	4.319	5.819
75	SÖKE ENTEGRE SAĞLIK MERKEZİ + 3 NOLU ASHİ	Entegre Sağlık Merkezi + 3 Nolu Bağarası ASHİ	700	2.099	2.799



**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

76	SÖKE 2 NOLU ASHİ		120	448	568
77	SÖKE FEHİME FAİK KOCAGÖZ DEVLET HASTANESİ	Söke Devlet Hastanesi Ana Bina + İdare Binası + Diyaliz + FTR	21.209	21.773	42.982
78	SULTANHİSAR ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası + 1 Nolu ASHİ	3.150	6.012	9.162
79	YENİPAZAR ENTEGRE İLÇE DEVLET HASTANESİ	Hastane Binası + 1 Nolu ASHİ	3.150	5.229	8.379

**4.SAĞLANACAK HİZMET:**

- 4.1. İç Alan Hamamböceği Mücadelesi (Tüm Türler)
- 4.2. İç Alan Böcek Mücadelesi (Kulağakaçan, Tahtakurusu, Bit, Pire, Karınca v.b.)
- 4.3. İç Alan Kemirgen Mücadelesi (Fare, Sıçan v.b.)
- 4.4. Dış Alan Uçkun Mücadelesi (Karasinek Sivrisinek v.b.)
- 4.5. Dış Alan Kemirgen Mücadelesi (Fare, Sıçan v.b.)
- 4.6. Vektör Mücadelesinde Danışmanlık Hizmeti


**5.HİZMET ALANLARI**

- 5.1. Bütün odalar, ofisler, koridorlar
- 5.2. Mutfak ve yemekhaneler
- 5.3. Hasta odaları, poliklinikler, ameliyathaneler, yoğun bakımlar
- 5.4. Laboratuvarlar
- 5.5. Tadilatla olan tüm odalar
- 5.6. Çatılar
- 5.7. Kazan daireleri
- 5.8. Depolar
- 5.9. Sığınaklar, bodrumlar
- 5.10. Bütün banyo, tuvalet ve lavabolar
- 5.11. Çamaşırhaneler, terzihaneler
- 5.12. Çöp toplama ve depolama alanları
- 5.13. Ek binalar
- 5.14. Açık alanlar

**6. HİZMETİN İFA ŞEKLİ VE GENEL ŞARTLAR**

**6.1. Haşere ve kemirgenler ile Mücadelenin Usul ve Esasları ile uygulama yöntemleri**

- 6.1.1. Haşere ile Mücadele, : **T.C. Sağlık Bakanlığının** 31.12.2009 tarih ve 27449 (4. Mükerrer) Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Biyosidal Ürünler Yönetmeliği” ve 04.07.2019 tarih ve 30821 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde zararlı vektör ve kemirgenler ile mücadele ve ilaçlama hizmetini kapsar.
- 6.1.2. İlaçlama için kullanılacak yüzey **348.155 m<sup>2</sup>** kapalı **492.839 m<sup>2</sup>** açık olmak üzere toplam **840.994 m<sup>2</sup>** alan üzerinden hesaplanacaktır. Yüzölçümünde inşaat ve tadilat nedeni ile meydana gelen değişikliklere istekliler itiraz edemezler.
- 6.1.3. İlaçlama işi Aydın İl Sağlık Müdürlüğü binası ve ek binaları, 1. ve 2. Basamak sağlık kurumları, ağız diş sağlığı merkezleri ve il içerisinde depo, arşiv vb hizmet veren veya açılacak olan tüm ek binalarında, bina dışı açık alanlarda her türlü zararlı organizmaya (insanlara, insan faaliyetlerine veya insanların kullandıkları veya ürettikleri ürünlere; hayvanlara ya da çevreye yönelik istenmeyen veya zararlı etkileri olan her türlü organizma) karşı yapılacaktır.
- 6.1.4. Haşere ile Mücadelede Yüklenici Firma “**BİYOSİDAL ÜRÜN UYGULAMA İZİN BELGESİ**” ni Müdürlüğe sunacaktır.



T.C.  
AYDIN VALİLİĞİ  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

- 6.1.5. Yüklenici Firma “**MESUL MÜDÜR BELGESİ**” ni Müdürlüğe sunacaktır.
- 6.1.6. Yüklenici firma, İlaçlama işinde Uygulamada Mesul Müdür (Mesul Müdür Sertifikalı), Ekip Sorumlusu ve uygulayıcı uygulamayı yapmalıdır.
- 6.1.7. Yüklenici firma, ekipte yer alan personellerin belgelerini (resimli nüfus cüzdanı sureti, ikametgah belgesi, savcılıktan iyi hal kağıdını ve “Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” 18. Maddesinde belirtilen sağlık raporu) Müdürlüğe teslim edecektir
- 6.1.8. Yüklenici Firma, ilaçlama ekibinde yer alan tüm personellerin “**Biyosidal Ürün Uygulayıcı Sertifikası**” Müdürlüğe teslim edecektir.
- 6.1.9. Çalışma süresi, şartları ile uygulama yasakları “ Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri doğrultusunda olacaktır.
- 6.1.10. Yüklenici Firma “ Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerinde belirtilen Ek-11’de yer alan Mesul Müdür Kimlik Kartı ve Ek-12’de yer alan Biyosidal Ürün Uygulayıcı Kimlik Kartlarının örneklerini Müdürlüğe teslim edecektir.
- 6.1.11. Yüklenici Firma Uygulama yapacak birden fazla ekip olması halinde ekip sayılarını, Ekip Sorumlusu, Mesul Müdür ve Uygulayıcı bilgilerini Müdürlüğe bildirecektir.
- 6.1.12. Yüklenici Firma personel değişikliklerini 1 ay önceden Müdürlüğümüze bildirecek ve göreve atayacağı personellere ait Mesul Müdür, Uygulayıcı vb. sertifikalarını yüklenici firma ile yapılan sözleşme, SGK kaydı ile beraber ibraz edecektir. Gerekli evraklar ibraz edilip kontrol edilmeden uygulama yaptırılmayacaktır.
- 6.1.13. Personel değişikliğinde işlemler 4857 sayılı kanun gereğince yürütülecektir.
- 6.1.14. Yüklenici Firma, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İlgili tüm yönetmelik hükümlerine uyarak çalışacak, gereken emniyet tedbirlerini alıp ilgili mevzuatlar doğrultusunda kullanılması gereken alet, ekip, Kişisel Koruyucu ekipmanları kullanmak ve personeline de kullandırmak zorundadır.
- 6.1.15. Yüklenici Firma uygulama yapacağı tesisteki Tehlike Sınıfını (Çok Tehlikeli Sınıf) göz önüne alarak 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümleri çerçevesinde çalışanlar ile ilgili belge ve dokümanları (Eğitim Sertifikası- Periyodik Muayene-Risk Analizi) Müdürlüğümüze teslim edecektir.
- 6.1.16. Yüklenici Firma, hiçbir ihtara ve ikaza gerek kalmaksızın gerekli olan tüm önlemleri zamanında almakla yükümlüdür.
- 6.1.17. Yüklenici firma uygulama esnasında “ Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerinde belirtilen Ek-11’de yer alan Mesul Müdür Kimlik Kartı ve uygulayıcılara Ek-12’de yer alan Biyosidal Ürün Uygulayıcı Kimlik Kartı görünecek şekilde kişilerin üzerinde bulunması zorunludur.
- 6.1.18. Yüklenici Firma, Uygulama sahasında ekibin kullandığı biyosidal ürünlere göre, acil durumlarda sağlık personeline verilmek üzere spesifik antidotlar ile gerekli diğer ilkyardım malzemesi bulunan ilkyardım çantasını bulundurmakla yükümlüdür. İlaçlama ekibi kaza ve zehirlenmelerde kullanılmak üzere ilk yardım çantasını beraberinde getirmek zorundadır.
- 6.1.19. Firma, sözleşme imzalandıktan sonra öncelikli olarak ilaçlanacak bütün kurumlar için ayrı ayrı olmak üzere; her türlü zararlı organizmalar ve mücadele yolları açısından durumunu belirtici ayrıntılı raporu hazırlayarak Müdürlüğe ve ilgili kuruma sunacaktır.
- 6.1.20. Hazırlanan bu raporda mevcut durum ve çözüm önerileri Müdürlüğe sunulacaktır (böcek gözlem – kemirgen gözlem noktaları belirleme, monitör ve tuzaklar koyma) İlaçlama sıklığı ve hangi zararlı organizmaya hangi sıklıkla, hangi ilaçla ve/veya hangi yöntemle ilaçlama yapılacağı (periyodik olarak), ilaçlama sonuçlarının nasıl takip edileceği ayrıca



**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

yüklenici firmanın işi kaç personelle yapacağı sunulacak raporda her kurum için açıkça belirtilecektir.

- 6.1.21. Müdürlüğün raporu incelemesi ve çözüm önerilerinde firmayla mutabık kalınması durumunda, , firma ilgili kurum idaresiyle çalışma programı hazırlayacak ve Müdürlüğün onayına sunacaktır. Hazırlanan çalışma programı teknik şartnamenin bir parçası sayılacaktır.
- 6.1.22. İlgili kurum idaresi çalışma şartları ve talebi doğrultusunda mesai saatlerinde, mesai saatleri sonrası, hafta sonu (cumartesi, pazar günleri) planlama yapılabilecektir.
- 6.1.23. Hizmet işi sözleşmenin imzalanmasını müteakip başlayacak olup, 31.12.2023 tarihinde sona erecektir.
- 6.1.24. Periyodik ilaçlama dışında halk sağlığını tehdit edici haşere yoğunluğu görüldüğünde ilgili idare tarafından derhal resmi talep ile firmaya bildirilecek firma bildirimden itibaren en geç 24 saat içinde ilgili bölümlere ilaçlama yapacak ve yaptığı çalışmaları rapor haline getirip ilgili idareye sunacaktır. Planlı yapılan ilaçlama dışında, yapılan çalışma ve ilaçlamadan hiçbir ücret talep edilmeyecektir.
- 6.1.25. İlaçlama programı, aylık olarak hazırlanıp ilaçlama işinden 2 gün öncesine kadar kurumlara bildirilmiş olacaktır. Etkinliğin sağlanması açısından ilaçlama süresi her kurum için 2 (iki) günü geçmemelidir.
- 6.1.26. Firma ilaçlama için her türlü ilaç, personel bu iş için gerekli olan ekipmanları sağlamak zorundadır.
- 6.1.27. İlaçlama firması elemanlarının kuruma giriş ve çıkışları kurum idaresi denetimi altında yapılacaktır.
- 6.1.28. İlaçlama süresince personeller yaka kartı takmak zorundadır.
- 6.1.29. İlaçlama yapacak personellerin kıyafetleri firma tarafından iş kanunu hükümlerine göre olmalıdır. İlaçlama yapılırken görevli personel belirtilen kıyafetleri giymek zorundadır. Yüklenici firma çalışan personelin iş kıyafetlerini tedarik edecektir. Kıyafetler tek tip olacak, firma logosu olacaktır.
- 6.1.30. İlaç uygulama programları, özellikli alanlar da (yemekhane, onkoloji vb.) göz önüne alınarak uygulama yapılacak kurum idaresi ve birim sorumlularının görüşleri doğrultusunda hazırlanmalı ve uygulamadan 1 ay önce kuruma bildirilmelidir.
- 6.1.31. Sağlık kurumlarında hizmeti aksatmadan; gün içinde hasta, hasta yakını ve çalışan personelin bulunmasından hareketle insanlara ve çevreye zarar vermeden ilgili kurum ve yüklenici tarafından hazırlanan çalışma programında belirlenen alanlarda ilaçlama yapılacaktır.
- 6.1.32. İlaçlama ilgili kurum tarafından görevlendirilen birim/servis sorumluları veya görevli personel nezaretinde yapılacaktır. Yüklenici firma her birimin ilaçlandığına dair birim/servis sorumlularından veya görevli personelden imza alacaktır.
- 6.1.33. Kurum bina yapısı, bölgesel yoğunluklar ve haşere durumu göz önüne alınarak çalışma yapılacaktır. Uygulama aşamasında ve sonrasında kurumda bulunan cihaz ve ekipmanlar zarar görmeyecek şekilde çalışma yapılacaktır.
- 6.1.34. Depo alanları, atık su kuyuları, rögarlar, mazgallar, çatı araları, kalorifer kazan dairesi katı-sıvı atık deposu, arşivler, mutfak ve yemekhaneler, dolap ve etajer içleri konusunda gereken hassasiyet gösterilecektir.
- 6.1.35. Teknik ve tıbbi özelliği olan cihazlar, özenle korunacak ve sorumlu personel nezaretinde ilaçlanacaktır.
- 6.1.36. İlaçlanan alan, ilaçlama yapıldıktan sonra eski konumuna getirilerek, düzenli bırakılacaktır.
- 6.1.37. İlaçlama yapılan yerlere ilaçlama yapıldığına ve ne zaman kullanılabileceğine dair uyarı notu bırakılacaktır

T.C.  
AYDIN VALİLİĞİ  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

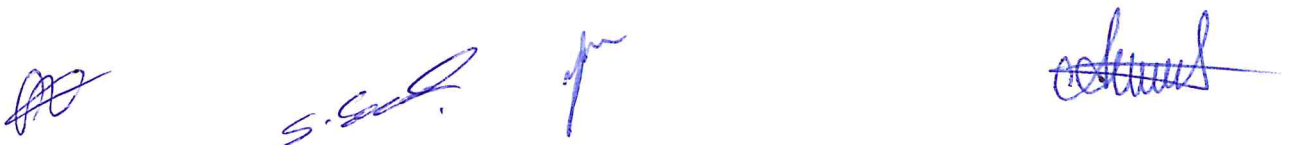
- 6.1.38. Firma ilaçlama yaptığı esnada kapalı olan ve kendisine açılmayan oda, depo olursa bunların listesini yazılı olarak kurum idaresine ve Müdürlüğe bildirecektir.
- 6.1.39. Her ayın sonunda ilaçlama yapılan yerler, ilaçlamanın niteliği, kullanılan ilaçlar ilaçlama tarihi, ilaçlamayı yapanlar varsa meydana gelen kaza ve zehirlenmeler vb. konularda kurum idaresine rapor sunulacaktır. Her ilaçlama sonrasında **“BİYOSİDAL ÜRÜNLERİN KULLANIM ve ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİĞİN” EK-1** inde yer alan **BİYOSİDAL ÜRÜN UYGULAMA İŞLEM FORMU’ nu** doldurularak ilaçlama yapılan kuruma sunulacaktır.

**6.2.İlaçlama İşinde Kullanılacak Malzeme ve İlaçlarla İlgili Hükümler**

- 6.2.1. Kapalı alanların ULV metodu ile ilaçlanması çalışmalarında en az iki adet portatif elektrikli ULV cihazı kullanılacaktır. Erişilmesi zor bölgelerin ilaçlanabilmesi için bu cihazlara takılabilen ve elle idare edilebilen esnek hortumlu ünitesi mevcut olacaktır. İlaçlamada etkili olmak için gerektiğinde en son geliştirilmiş cihazlar kullanılacaktır.
- 6.2.2. İlaçlama için gerekli olan makine, araç-gereç, ilaç vb. malzeme, yüklenici firma tarafından temin edilecektir. Kullanılan cihazların temizlik ve bakımları yüklenici firma tarafından düzenli olarak yapılacaktır.
- 6.2.3. Kullanılacak ilaçlar; şartnamede bahsedilen yönetmeliğin 16. maddesindeki özellikleri taşıması gerekmektedir. Yüklenici firma ilaç ve formülasyon ile ilgili açıklayıcı bilgileri ve biosidal ürünün Sağlık Bakanlığın’ dan ruhsat veya ithal izin belgelerini, MSDS’lerini teklif ile birlikte vermelidir.
- 6.2.4. Kullanılacak ilaçta, tahriş edici ve alerji meydana getirici etkiler olmamalıdır. Kullanılacak ilaçların üretim tarihleri İlaçlama tarihinden itibaren en fazla 6 ay öncesi olacaktır. İlaç halk sağlığı mekânlarında kullanıma uygun olmalıdır. Kanserojen etkiye sahip olmamalı, ilaç kullanıldığı kapalı alanlarda en fazla 4 hafta süreyle kalıcı olmalıdır.
- 6.2.5. Kullanılan ilaçların prospektüsleri Türkçe ve anlaşılabilir olmalı. İlaçlar prospektüslerinde belirtilen oranda seyreltilmiş halleri insana çevreye bitkiye zarar vermemeli, kullanılan ilaç, ilaçlama sırasında kapalı mekân içerisinde hasta, hasta yakını ve personel bulunan ortamda bile uygulanabilir olmalıdır.
- 6.2.6. Yüklenici, tüm kurumlarda kullandığı tuzakların planını, gözlem noktalarının listesini, ilaçlama raporlarını, ayrıca kullanmış oldukları biyosidal ürünlerin tüm teknik bilgilerini içeren MSDS, prospektüs ve kataloğunu, ilaçlama yapmadan önce ilgili kuruma verecektir. Ayrıca kullanılan ilaçların atık kutuları firma tarafından tehlikeli atık statüsünde imha ettirilecektir.
- 6.2.7. Sözleşmeli firma sıkça problemlerin yaşandığı alanlarda, sorunları çözmek için özel bir dikkat gösterecek, haşere ve kemiricilerin beslenip, yaşadıkları ortamları da göz önüne alınarak haşere ve kemiriciler üzerinde etkili biyosidal ürün kullanacaktır. Kullanılan kimyasal formülasyonların bağışıklık yapmamaları için, dönüşümlü değişik kimyasal terkipler uygulanacaktır. Ayrıca hasta odalarında, ameliyathane ve yoğun bakım ünitelerinde, alınan önlemlerin başkaları tarafından görülmesinin arzu edilmediği yerlerde ve kontrol panelleri, sigorta kutuları, makine içleri ve kablo taşıyıcıların geçtiği yerlere uygun insektisid el form (jel,toz) uygulanacaktır.
- 6.2.8. Müdürlük gerek gördüğünde ilaçlama esnasında ilaçlardan numune alıp tahlile gönderebilir. Bu durumda masraflar firmaya ait olacaktır. Uygun çıkmaması durumunda İlgili yönetmelikler ve ihale hükümleri uygulanacaktır.

**6.3.Güvenlik Önlemleri ve Yaptırım**

- 6.3.1. Sözleşmeli firma, ilaçlama yaptığı mekanlarda personel ve ziyaretçilere kapalı tutulması gereken mekanları uyarı notları kullanarak gösterecektir. Bu uyarı notları, hangi çeşit uygulamanın yapıldığı, acil durumda ne yapılması gerektiği ve ne zaman tekrar kullanılabileceği hakkında bilgi verecektir.






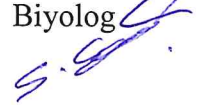
**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

- 6.3.2. İlaçlama işinde çalışacak personelin her türlü koruyucu ekipmanı (eldiven, maske vs.) kullanılmasında ve kontrolünde yüklenici firma sorumludur.
- 6.3.3. Kaza ve zehirlenmeye karşı kullanılmak üzere her ekibe ekibin kullandığı ilaca göre spesifik antidotları ile ilk yardım malzemesi bulunan ilk yardım çantası temin edilmesinden, kullanılan ve miadı dolanların ikmalini yapmak ve bu malzemelerin kullanılmasına ait detaylı talimatname hazırlanıp ekiplere dağıtılmasından yüklenici firma sorumludur.
- 6.3.4. Her ekip göreve giderken kaza ve zehirlenmelerde kullanılacak ilk yardım çantası ve koruyucu ekipmanları yanında getirmek zorundadır.
- 6.3.5. Kaza ve zehirlenmelere karşı gerekli tedbirlerin alınması, herhangi bir zehirlenme halinde ilk yardımın yaptırılmasından ve bir tedavi kuruluşuna sevkinden yüklenici firma sorumludur.
- 6.3.6. İşçilerin ücretlerinin ödenmesinden, her türlü haklarından, işe alınıp işten çıkarılmalarından firma sorumludur.
- 6.3.7. Yüklenici İlaçlama uygulamasını “Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda belirtilen personellerce yapacaktır.
- 6.3.8. Kesinlikle sigortasız işçi çalıştırılmayacaktır.
- 6.3.9. Firma, İş sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği işçilerin sağlığını korumak üzere, her türlü sağlık önlemlerini alacak ve tehlikeli koşullar altında çalışmasına meydan vermeyecektir. Firma genel ve yerel her türlü mevzuata uymak zorunda olup; hizmet yürütülürken oluşabilecek mevzuat düzenlemelerine de uyum sağlayacağını taahhüt edecektir.
- 6.3.10. İlaçlama yapıldıktan sonra, hastanede zararlı organizma görülür ise ilgili idarenin talebi üzerine, en geç 24 saat içinde, tekrar ilaçlama yapılacaktır. İlaçlamanın tekrar yapılmasına rağmen, ortamda zararlı organizmaların görülerek ilgili kurum idaresi tarafından rapor edilmesi durumunda idari şartnamede belirtilen cezai işlemler uygulanacaktır.
- 6.3.11. Kurumların herhangi bir yerindeki haşere ve kemiricilerle mücadelede kesin bir netice alamayıp ardı ardına 2 kez Müdürlükten yazılı ihtar alan yüklenicinin iş akdi bozulur.
- 6.3.12. Müdürlük tarafından uygun görülmeyen yöntem ve uygulamalar, firmaya yazılı olarak bildirilecek ve uygulamaların değiştirilmesi istenecektir.
- 6.3.13. Firmanın uygulamalarından kaynaklandığı tespit edilen, bina, makine ve teçhizat ile her türlü demirbaş ve sarf malzeme ziyanları, tespit olunacak o günkü günlük değer üzerinden Müdürlük onayı ile takip eden faturadan düşülecektir.

Özgür Ramazan ÖZÇİNE  
Çevre Mühendisi



Serkan ERÇOBAN  
Biyolog



Yesemin EKİZLER  
Enf. Kont. Brm. Sorm.



Ayşe BAŞBINAR  
Çevre Sağlığı Tekn.

