

T.C
KUŞADASI BELEDİYESİ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
EMİTT İSTANBUL TURİZM FUARINDA BELEDİYE STANDINA İLİŞKİN KONSTRÜKSİYON ve
ORGANİZASYON HİZMETİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. İşin Konusu :

Kuşadası Belediyesi olarak Şehrimizin tanıtımına ve turizme katkı sağlamak ve geliştirmek amacıyla 30 Ocak-2 Şubat 2020 tarihinde düzenlenecek olan Emitt İstanbul Turizm Fuarı'nda Belediyemizin yer kiralama dışındaki tüm stant konstrüksiyon yapımı ve fuar organizasyon hizmetlerinin alınması, Kuşadası'ndan katılacak olan heyetin (15 kişi olarak) konaklama ve ulaşımının sağlanması işidir.

2. İdareye İlişkin Belgeler :

- a) Adı : Kuşadası Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- b) Adresi : Camikebir Mah. İnönü Cad. No: 42 09400- Kuşadası/AYDIN
- c) Telefon : 0 256 460 40 00

3. Hizmet Alımı :

Emitt İstanbul Turizm Fuarı'nda Belediye standına ilişkin konstrüksiyonların yapımı ile fuar organizasyon hizmetinin teknik ve idari esasları için Hizmet Alımı Yapılması İşidir.

4. Stant ProjeÇizimleri:

Söz Konusu fuar stantının tasarımı; şehrimizin bağımsız bir destinasyon olarak turizm pazarında yerini genişletmesi ve sağlamlaştırması için planlanan markalaşma çalışmaları kapsamında özel tasarım olarak hazırlanacak olup, modüler bir yapı kullanılmayacaktır.

Stantların teknik esasları ve detayları ile ilgili şartlar 4. Madde de belirtilmiş olup, fuar alanlarında kiralanılan alanlarda kurulacak olan stantlar ile ilgili olarak, Yüklenici tarafından 3'er adet farklı özgün tasarım hazırlanarak İdare'ye sunulacak, İdare tarafından seçilecek tasarımlaruygulanacaktır. Fuarlarda kiralanılan alanlar ve özellikleri aşağıda belirtilmektedir:

EMİTT İstanbul Turizm Fuarı..... 78 m²

5. Teknik Esaslar:

Yüklenici bu sözleşmede yer alan Fuar için, Kuşadası stantlarının üretim uygulama, nakliye, montaj, de montaj hizmetlerinin yapılmasını üstlenecektir. Stantların temizliği yüklenici sorumluluğunda olacaktır. Standın yüksekliği ile ilgili her türlü izin ve önlemler Yüklenici tarafından alınacaktır.

Stand Konstrüksiyonlarının Özellikleri:

- a-) Stand genel konstrüksiyonu ahşap malzemeden üretilecektir.
- b-) Yükseltilmiş taban kullanılacak ve döşemesi parke olacaktır.
- c-) Kullanılacak desklerde elektrik prizi bulunacaktır.
- d-) Yeterli miktarda görsel,aydınlatma yapılacaktır.
- e-) Görsel sunumu zenginleştirmek için light box alanlar ve videowall uygulaması yapılacaktır.
- f-) Stantda gösteri ve sunumlarda kullanılmak üzere ayrıca ses sistemi kurulacaktır.
- g-) Tüm imalatlar için malzeme olarak "Birinci sınıf malzeme " kullanılacaktır.
- h-) Aşağıdaki listede belirtilen ekipmanlar, eksiksiz bağlantıları yapılmış ve çalışır halde teslim edilecek fuar boyunca stantta yer alacaktır.

Temin Edilecek Malzemeler:

- a-) 1 adet 10 m2 depo ve depo içerisinde raf askılık, tezgah, su ısıtıcı,mini buzdolabı, mikrodalga fırın, servis için yeterli miktarda porselen tabak, porselen fincan, cam çay bardağı ve tabakları.
- b-) 1 adet genel info desk ve 2 adet bar taburesi
- c-) 4 adet katılımcı deski ve 8 adet arkalıklı bar taburesi
- d-) 5 adet masa bayrağı

- e-) 5 adet çöp kutusu
- f-) 1 adet çay makinesi
- g-) Ses sistemi
- h-) 4 parçalı videowall/veya LED ekran p3
- ı-) 1*1 m ölçüde 4 adet light box görsel alan
- i-) İçme suyu, lavabo, Elektrik ve priz
- k-) Mutfak ve Stand alanı temizlik malzemeleri

6.Ulaşım ve Konaklama :

Kuşadası'ndan fuara katılacak ve İdarenin belirleyeceği heyetlerin konaklama ve ulaşım masraflarınıYüklenici firma karşılamakla yükümlüdür.

Fuar için 15 (On beş) kişilik ekibin gideceği öngörülmekte olup, Yüklenici tarafından 15 (Onbeş) kişinin tüm konaklama ve ulaşım giderleri (transferler ve tüm vergiler dahil) karşılanacak olup, daha fazla katılımcı belirlenmesi durumunda ulaşım ve konaklama giderleri idare tarafından karşılanacaktır. Fuara katılacak katılımcılara ait tüm uçak biletleri fuarlardan en az bir gün önce olmak üzere gidiş, fuarların bitiminde de dönüş olmak üzere karşılanacak ve tüm transfer, aktarma, rehberlik, karşılama vb. masraflar Yükleniciye ait olacaktır.

Katılımcıların gidiş dönüş uçak bilet tarihleri arasındaki tüm konaklama masrafları en az 5 (beş) yıldızlı otellerde olmak üzere Yüklenici tarafından karşılanacak (otel ile fuar alanı arası transferler dahil) ve teklif edilen birim fiyatlara dahil edilecektir.

7.İkramlar:

Fuar süresince günlük 500 kişilik ikram ve 500 kişilik içecek hizmeti verilecektir. İkram ekipmanlarının ve servis elemanlarının temini yüklenici firma tarafından sağlanacaktır.

Fuar süresince Yüklenici tarafından Zeytinyağı, sıcak ekmek ve yöresel zeytin ikramı ile kumda kahve sunum ve servisi, alkolsüz içecek, su, soda, çay, soğuk sıcak içecek vb. ikramlar yapılacak olup, ikramlarla ilgili her türlü gider yükleniciye ait olacaktır.

Fuar alanında yapılacak ikram ve içecek servisleri için aşağıdaki malzemelerin temin edilmesi ve fuar alanlarında hazır bulundurulması Yüklenici tarafından sağlanacaktır;

Fuar için 60 kg, cevizli incir, 50 kg yöresel zeytin, 30 kg lokum ve 10 L zeytinyağı ile yeteri miktarda kızarmış ekmek , porselen servis tabakları (20 adet), porselen kahve fincanları, cam çay bardakları, baskılı karton kahve bardakları 3.000 adet, meşrubat ve sıcak servis için 3.000 adet şeffaf sert plastik bardak, Türkiye ve Kuşadası bayraklı kürdan (6.000 adet) tedarik edilecektir.

8.Tanıtım, Basılı, Medya, Fuar Aktiviteleri, Promosyon vb:

Fuar ile ilgili Medya planlaması aşağıda belirtildiği şekilde olacaktır. Yapılacak görsellerin tasarımları yüklenici tarafından yapılacak İdarenin onayından sonra baskısı yapılacaktır. Aşağıda belirtilen ürünler, görseller ve prodüksiyon hizmeti için gerekli materyaller yüklenici tarafından temin edilecek ve tüm baskılı materyaller İdare'nin onayından sonra basılacaktır.

* Fuar boyunca dağıtılmak üzere 5.000 adet broşür; 42 cm 29 cmebatlarında, 300 gr kaşe mat selefona, iki kırım, ön-arka 4 renk baskılı Kuşadası ve bölgesini tanıtıcı broşür çalışması, broşür tasarımı, metin yazarlığı ve İngilizce çevirisi yapılacaktır.

* Fuar boyunca dağıtılmak üzere 2.000 adet kitapçık; 14 cm 20 cm ebatlarında (kapalı hali), 200 gr kuşe, 16 sayfa, tel dikiş, 4 renk baskılı Kuşadası ve bölgesini tanıtıcı kitapçık tasarımı, metin yazarlığı ve İngilizce çevirisi yapılacaktır.

* Fuar boyunca dağıtılmak üzere 2.000 adet karton çanta; 25 cm x45 cm x 15 cm ebatlarında, 250 gr Amerikan Bristol kağıt, mat selefona, tek renk Şehir (pantone kodlu) ve varak klişe baskı (gofrajlı olacak şekilde) yapılacaktır.

* Fuar boyunca dağıtılmak üzere 1.000 adet bez çanta yapılacaktır.

* Fuar alanında yer alacak ekranda gösterimi gerçekleştirilecek 5 dakikalık Kuşadası temalı, drone ve yer görüntüleriyle hazırlanan, özgün müzikli tanıtıcı filmin çekimleri, kurgulanması ve montajı Yüklenici tarafından yapılacaktır. Filmin hazırlanması ile ilgili tüm giderler Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

* Fuar alanında tüm fuar boyunca, profesyonel bir ekip tarafından fuar alanının fotoğraf ve video görsellerinin çekilmesi, Bu görsellerden biri 32 dakikalık, diğeri 1 dakikalık olmak üzere 2 film hazırlanması ve çekilen video ve fotoğrafların dijital ortamda idareye teslimi yapılacaktır. Video ve Fotoğraf çekimleri ile ilgili tüm giderler Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

* Fuar alanının etkinliğinin artırılması ve destinasyonun daha sonraki tanıtımlarda kullanılmak üzere kişisel bilgilere ulaşmak için, 5 yıldızlı bir bölge Otelinde, yüksek sezon aralığında olmak üzere 4 kişi için 7 günlük tatil, çekiliş ile katılımcılara hediye edilecektir. Hediye Tatil ile ilgili gerekli tüm satın alma, veri toplama için gerekli WEB altyapısı ile organizasyon çalışmaları Yüklenici firma tarafından yapılacaktır. Ayrıca elde edilen tüm veriler fuar sonrasında idareye teslim edilecektir.

9.Stantlarda Görevli Personel:

Hostesler: Fuarın etkin olduğu süre boyunca günlük 8 (sekiz) saatin altında olmamak üzere, gelen misafirlere yardımcı olması, ikam hizmetlerini yerine getirmesi, ziyaretçilere info vermesi, İdare katılımcıları ile misafirler ve yetkililer arasındaki iletişimi sağlaması amacıyla en az 5 hostesin stantlarda bulundurulması gerekmektedir. Fuar etkinliğinde görev yapacak olan hosteslerin, İngilizceyi iyi derecede konuşabilir olması gerekmektedir.

Aktivite ve iletişim Personeli: Fuarın etkin olduğu süre boyunca, genel fuar alanında katılımcıları standı davet edecek, ilgi çekici aktiviteler ile standın etkin olmasını sağlayacak, hediye, çekiliş organizasyonlarını üstlenecek ve aynı zamanda stand ziyaretçileri ile iletişim kurarak Kuşadası hakkında bilgilendirme yapacak 4 kişilik aktivite ve iletişim personeli yer alacaktır. İkisinin İngilizceyi iyi derecede konuşabilir düzeyde olması gerekmektedir.

Halk Oyunu Gösterisi : Fuarın etkin olduğu süre boyunca Fuar standının ilgi çekmesini sağlamak amacıyla yerel kıyafetleri ile iki dansçı tarafından yöresel halk oyunu gösterileri yapılacaktır. Fuarlar boyunca günde en az 4 gösteri sunulacaktır.

Temizlik / Mutfak : Fuar boyunca standta yapılacak ikram ve içecek servisleri ile ilgili olarak mutfaktan sorumlu olacak, stand alanının fuar süresince temizliğini üstlenecek, sabah fuar alanına ziyaretçi alınmadan önce standın temizlik ve düzenini sağlayacak bir personel bulunacaktır. Hostesler, Aktivite elemanları, Halk oyunu gösterisi yapacak olan dansçılar ve Temizlik personeli ile ilgili gider (ulaşım, konaklama, yeme-içme, harcırah vb) sosyal güvenlik giderleri/sorumluğu, Yükleniciye ait olacak ve birim fiyat tekliflerine dahil edilecektir.

Gerçekleştirme Görevlisi

E.Özlem ERYILMAZ

Bel.Pers.