

BİTKİSEL ÜRETİM VE HAYVANCILIK İŞLERİ HİZMET ALIMI SATIN ALINACAKTIR.

**TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(TIGEM)
DALAMAN TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

1-İdarenin	
a) Adı	DALAMAN TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
b) Adresi	DALAMAN TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ Enver Özdemir Caddesi No:30 48770 Dalaman/MUĞLA
c) Telefon ve faks numarası	0.252.6923720 – 0.252.6925229
ç) Elektronik Posta Adresi	dalaman@tigem.gov.tr

2-İhale Konusu Hizmetin

a) Adı	Bitkisel Üretim ve Hayvancılık İşçilikleri Hizmet Alım İşidir.
b) Niteliği, türü ve miktarı	İhale dokümanında belirtilmiştir.
c) Yapılacağı yer	Dalaman Tarım İşletmesi Müdürlüğü Dalaman/MUĞLA

Madde 3.1.İhaleye İlişkin Bilgiler İle İhale Ve Son Teklif Verme Tarih Ve Saati

a) İhale Kayıt Numarası.....:	2022/410014
b) İhale Usulü.....:	Açık İhale usulü(Kapalı Teklif alma)
c)Tekliflerin Sunulacağı Adres.....:	Dalaman Tarım İşletmesi Müdürlüğü (Genel Evrak Kayıt Bürosu) Merkez Mahallesi Enver Özdemir Caddesi No.:30 Dalaman/MUĞLA
ç)İhalenin Yapılacağı Adres.....:	Dalaman Tarım İşletmesi Müdürlüğü Merkez Mahallesi Enver Özdemir Caddesi No.:30 Dalaman/MUĞLA
d) İhale Tarihi.....:	06.05.2022
e) İhale Saati.....:	14:30
f) İhale Komisyonunun Toplantı Yeri:	Dalaman Tarım İşletmesi Müdürlüğü (İhale Toplantı Salonu) Merkez Mahallesi Enver Özdemir Caddesi No.:30 Dalaman/MUĞLA

3.2. Teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

3.5. İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

3.6. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 4- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri

4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, gerekli yetki belgeleri ile teklif mektubunu imzalayanın noter tasdikli imza beyannamesi,

b) Şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminat.

d) Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

e) İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen iş ortaklığı beyannamesi

İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, (a) bendinde yer alan belgelerin her bir ortak tarafından ayrı ayrı verilmesi zorunludur.

4.2. İsteklinin, ihale tarihine göre son iki ay içerisinde alınmış olma şartı ile bağlı bulunduğu vergi dairesi ile sosyal güvenlik kurumuna borcunun olmadığına veya borcu var ise ertelendiğine dair belgeleri ihale komisyonuna ibraz etmesi zorunludur. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, bu belgenin her bir ortak tarafından ayrı ayrı verilmesi zorunludur.

4.3. Yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak;

a) İlk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan hizmet alımlarıyla ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin,

b) Devredilen işlerde devir öncesindeki veya sonrasındaki dönemde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan hizmet işleriyle ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin, sunulması zorunludur.

İstekli tarafından teklif edilen bedelin **% 25**'den az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

4.4. Benzer iş olarak kabul edilecek işler aşağıda belirtilmiştir:

Bu ihalede personel çalıştırmasına dayalı her türlü hizmet alım işleri benzer iş olarak kabul edilecektir.

5. İhale Dokümanının Görülmesi ve Temini

İhale dokümanı Dalaman Tarım İşletmesi Müdürlüğü (Merkez Mahallesi Enver Özdemir Caddesi No.:30 Dalaman/MUĞLA) adresinde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların İdarece onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur.

İhale doküman bedeli 300,00.-TL'dir.

6. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **altmış (60) takvim günüdür**. Bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirilmeye alınmayacaktır.

7.1. İstekliler, teklif ettikleri bedelin **% 3'ünden az olmamak üzere** kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen toplam bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

7.2.İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam teminat miktarı, ortaklık oranına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

7.3. Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **08.08.2022** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

8. Bu ihale 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3/g maddesi gereğince istisna kapsamında olup, ihale TİGEM Alım-Satım ve İhale Yönetmeliği esaslarında yapılmaktadır.

DALAMAN TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tayip ILGAZ
Ticaret Şefi

Adem KALAYCI
İşletme Müdürü