

1904

AYDIN TİCARET ODASI

2020 - 2023

STRATEJİK PLANI



Önsöz

Dünyada ve ülkemizde yaşanan ekonomik, siyasi, sosyal, kültürel, pandemik ve teknolojik gelişmeler ile değişen ve çeşitlenen talepler yönetim sistemlerinin yönetim yönünde evrimleşmesini gündeme getirmiştir. Bu değişim, verimli rekabetçiliği ve aynı zamanda da paylaşımı gerektirmektedir.

Geçmiş yüzyıllar öncesine dayanan Aydın ilimiz, tarihten edindiği birikimler ile dünya'ya her zaman ışık tutmuştur. İlimiz ticaretine yön veren Aydın Ticaret Odası olarak, bizim de görevimiz geçmişin birikimi ile geleceğimize ışık olabilmek için bu süreci üyelerimize anlatmayı, farkındalığını geliştirmeyi, geleceğe hazırlamayı kendimize misyon edindik. Aydın ticaretinin gelişim ve sürdürülebilirliğine katkıda bulunarak, yapısal dönüşüm sürecinde üyelerimizin çözüm ortağı olmayı amaçlayan Odamız, bu süreci stratejik planına dâhil ederek, eylemlerini belirlemiştir.

Üstlendiği görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde hizmet standartlarını yükselterek, Bölgemizin öncü ticaret odası olmayı hedefleyen Odamız, mükemmel kuruluş olmak ve sürdürülebilir başarıyı sağlamak için Kalite yönetim sistemi ve Müşteri memnuniyeti yönetim sistemlerini kurmuş ve yönetmektedir.

Paydaşların ve dış çevrenin gereksinim ve beklentilerini, iç performans ve yeteneklerini temel almış, dış çevre koşulları ve günün gereklerini göz önüne alarak stratejik planını hazırlamıştır. 2020-2023 Stratejik Planı paydaş odaklı olarak kurgulanmış, yönetimde katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği amaç edinmiştir. Bu yaklaşım çerçevesinde benimsemiş olduğumuz stratejik yönetim anlayışının bir ürünü olarak çalışmalarımıza ışık tutmuştur.

Ana amaçlarımız doğrultusunda; Üye İletişiminin ve Gelişiminin Artırılması, Kurumsal Yapının Güçlendirilmesi ve Aydın'ın Gelişimine Katkı Sağlanması için çalışacağız, kültürel gelişimin sağlanması için bilimsel ve eğitsel çalışmalara destek vereceğiz. Merkezi ve yerel idare, Odalar ve Sivil Toplum Kuruluşları ile tam bir koordinasyonla dört yıllık faaliyetlerimizi geliştirmek için, tüm kurum ve kuruluşlardan, üyelerimizden ve vatandaşlarımızdan bizimle paylaşım içinde olmaya devam etmelerini bekliyoruz.

Planlarımızın ortaya konması için paydaş çalışmalarına katılan tüm katılımcılara Oda Meclisimiz ve Meslek Komitelerimize, planlama çalışmalarını yöneten Yönetim Kurulumuz ve Akreditasyon İzleme Komitemize, Genel sekreterimiz liderliğinde tüm çalışanlarımıza ve Stratejik Plan Danışmanımız Elzem Akademi'ye teşekkür ediyoruz.

Hakan ÜLKEN
Yönetim Kurulu Başkanı



GEÇMİŞİN BİRİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNE AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI





Bir hatıra taşıyım ben
 Ölümsüz hatıranın simgesi olarak
 Çok uzun yaşamam için
 Beni buraya seikilos koydu.
 Yaşadığın sürece göster kendini.
 Sürekli dertlenip üzme kendini
 Yaşamak kısa sürer.
 Zaman ölümü alt eder.
 Euterpos'un Oğlu (Tralleis'li) Seikilos Yaşıyor...

TRALLEİS'Lİ SEİKİLOS

Tralleisli Seikilos'un mezar yazıtı müzik dünyasının bilinen en eski notalı buluntusu olarak tarihe geçmiştir. MS I. veya II. yüzyılda Tralleis'de yaşayan Seikilos adındaki birine aittir. Mezar taşı 1883 yılında İzmir-Aydın demiryolunun yapımı sırasında ortaya çıkarılmıştır. Taşın üzerinde Grekçe bir yazıt ve bestesi yer almaktadır. 61 cm yüksekliğinde olan yazıt üç bölümden oluşmaktadır. Birinci bölümde yazıtın sahibi Seikilos'un anısını ölümsüzleştirmek için dikildiği yazmaktadır. İkinci bölümde hayatın önemi ve değerine vurgu yapan bir şiir, son bölümde ise Euterpos oğlu Seikilos'un mezar taşını, yaşarken yaptırdığı belirtilmiştir. 1883 yılında Aydın'da bulunan mezar taşı Osmanlı Demiryolları Şirketi Genel Müdürü Edward Purser'e verilmiş onlardan Buca'da yaşayan İngiliz armatörü De Jong ailesinin eline geçmiştir. Birkaç kez el değiştiren mezar taşı 1966 yılında Danimarka Kopenhag'da bulunan Ulusal Müze'ye satılmıştır. Dünya kültür tarihi ve Aydın kültür tarihi açısından büyük öneme sahip bu eserin, günümüzde ait olduğu topraklara dönmesi yönünde çalışmalar devam etmektedir.

İnsanlık tarihine 10 bin yıldır tanıklık eden Aydın, tarihte ilk yazılı bestenin yapıldığı şehirdir, Ayasofya Kilisesini inşa eden Mimar Anthemios'un okulu, Tralleisli Hekim Aleksandros'un şifa merkezi, Evliya Çelebi'nin "Dağların Yağ Ovalarından Bal Akan" olarak tarif ettiği şehirdir Aydın; Menderes Nehrinin suladığı bereketli ovalar üzerinde farklı kültürlerin ve inançların binlerce yıldır bir arada barış içinde yaşadığı, sanata, ticarete ve ekonomiye yön veren uygarlıklar beşiğidir.

"Tarihte sanata ve kültüre değer veren uygarlıklar, ticarete önder ve güçlü olanlardır". Bu bilinçle Aydın Ticaret Odası, kurulduğu günden bu yana Aydın'ın ticari hayatını geliştirmesinin yanısıra kentin sosyal, ekonomik ve kültürel yaşamına ivme kazandıracak projeleri, vizyonunun bir parçası olarak görmekte ve buna yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Homeros'un da belirttiği gibi "Gökyüzünün Altındaki En Güzel Şehir'de" AYTO kimliğimiz, kentimizle bütünleşen çalışmalarına geçmişte olduğu gibi gelecekte de aynı inançla devam edecektir.



İçindekiler

Önsöz	2
<i>Tralleis'li Seikilos.....</i>	<i>3</i>
1. Stratejik Planlama Süreci	5
2. Mevcut Durum Analizi	7
<i>Güçlü Yönler.....</i>	<i>7</i>
<i>Gelişmeye Açık Yönler.....</i>	<i>8</i>
<i>Fırsatlar.....</i>	<i>9</i>
<i>Tehditler.....</i>	<i>10</i>
3. Misyon, Vizyon, Değerlerimiz, İlkelerimiz, Kalite Politikamız.....	11
<i>Misyon</i>	<i>11</i>
<i>Vizyon</i>	<i>11</i>
<i>Değerlerimiz</i>	<i>11</i>
<i>Politikalarımız.....</i>	<i>11</i>
<i>Kalite ve Müşteri Memnuniyet Politikamız:</i>	<i>12</i>
<i>Mali Yönetim Politikamız</i>	<i>12</i>
<i>Sosyal Sorumluluk Politikamız.....</i>	<i>12</i>
<i>İnsan Kaynakları Politikamız</i>	<i>12</i>
<i>Haberleşme (İletişim) Politikamız.....</i>	<i>12</i>
<i>Bilişim Teknolojileri Politikamız</i>	<i>13</i>
<i>Üye İlişkileri Politikamız.....</i>	<i>13</i>
<i>Risk Politikamız</i>	<i>13</i>
4. Aydın Ticaret Odası Stratejik Amaç ve Hedefler	14
<i>Stratejik Amaç -1-Üye İletişiminin ve Gelişiminin Artırılması</i>	<i>14</i>
<i>Stratejik Amaç -2-Kurumsal Yapının Güçlendirilmesi.....</i>	<i>19</i>
<i>Stratejik Amaç -3-Aydın'ın Gelişimine Katkı Sağlamak.....</i>	<i>22</i>



1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Ülkemizin kamu-özel tüm kurumları küresel rekabette ön sıralara çıkabilmek için verimlilik düzeylerini artırmak bunun için de önce kurumsallaşma daha sonra da şeffaflık, eşitlik, sorumluluk ve hesap verebilirlik gibi temel ilkelerin geçerli olduğu kurumsal yönetim yapısına geçmek mecburiyetindedir. Süreçlere göre yönetimin esas olduğu kurumsallaşmanın en önemli unsurlarından biri de stratejik plan hazırlanmasıdır. Bu amaçla, Aydın Ticaret Odası 2020-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planını hazırlayarak, sadece kendi faaliyetlerinin değil, aynı zamanda Aydın ekonomisinin daha da iyi bir noktaya gelmesine ışık tutan stratejik amaç ve hedeflerini belirlemeye çalışmıştır.

Stratejik plan sürecimiz Yönetim Kurulumuzun 16.09.2019 tarihli toplantısında alınan 74/2670 sayılı kararı ile başlamıştır. Aydın Ticaret Odası “Stratejik Plan” çalışmalarını katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirmeyi kararlaştırmış ve bu nedenle 24.09.2019 tarihli Akreditasyon İzleme Komitesi toplantısında stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur. Ekip aşağıda yer alan kişilerden oluşturulmuştur;

Yönetim Kurulu Başkanı: Hakan ÜLKEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı: Ergün EVRAN

Yönetim Kurulu Üyesi: Belgin ÇEKMEN ALTAY

Meclis Üyesi: Ümit KUNDAKÇI

Genel Sekreter: İlknur KABASAKAL

Kalite Yönetim Temsilcisi: Murat BAŞKAR

Stratejik Plan/Kalite Danışmanı: Teyfik BIYIKLI

Ticaret Sicili, Oda Sicili, İç Ticaret, Bilgi İşlem, Muhasebe, Başkanlık Özel Kalem, Oda Muamelat ve Eğitim Proje Sorumluları



Bundan sonra yapılan planlamaya göre, önce 1 tam gün, yönetim kurulu üyeleri, meclis üyeleri, komite üyeleri ve çalışanlardan oluşan gruba “Stratejik Plan Eğitimi” verilmiştir. Daha sonra iç ve dış paydaşların birlikte katıldığı 24.07.2019, 27.08.2019, 20.11.2019 ve 17.12.2019 tarihlerinde yapılan Gündem Ekonomi Toplantılarında “Paydaş Çalıştayı” yapılmıştır. Bu çalışmalar sırasında Odamızın kurum düzeyinde güçlü ve zayıf yanları ile fırsatlar ve tehditler araştırılmıştır. (SWOT Analizi) Çalıştay sırasında görüşler toplanırken “İç ve Dış Paydaş Anketi” uygulanarak müşteri memnuniyeti konusunda fikirler toplanmış ve paydaşlar AYTÖ ’nun gelişme alanlarını belirlemişlerdir.

Yine bu hazırlıklar ile eş zamanlı olarak danışmanlık hizmetleri ile birlikte stratejik planlama ekibi “Durum Analizi” çalışmalarını sürdürmüştür. Bu kapsamda hizmet-faaliyet analizi, doküman analizi, son projelerin sonuçları ve ekonomik değerlendirmeler de incelenmiştir. Ayrıca SWOT analizi uygulanarak güçlü ve zayıf yanlarımız ile fırsatlar ve tehditler birimler bazında tespit edilmeye çalışılmıştır. Birimlerin misyon, vizyon ve hedefleri de belirlenmiş ve Stratejik Plan sonuçları içinde kullanılmıştır.

Durum analizinden sonra “Stratejik Tasarım” a geçilmiş ve üst yönetimin görüşleri alınarak çalıştay sonuçlarıyla birlikte yorumlanmıştır. Daha sonraki çalışmalarda tüm paydaşların da görüşleri dikkate alınarak kurumsal anlamda AYTÖ ’nun Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri güncellenerek yeniden belirlenmiştir.

Odamızın 22.06.2020 tarihli yönetim kurulu kararı ile onaylanan Aydın Ticaret Odası Stratejik Planı; üyelerine 2020-2023 yılları arasında yapacağı faaliyetlerin ve geleceğe yönelik planlarının, stratejik yönetim ilkeleri açısından nasıl gerçekleşeceğine dair bir yol haritası önermektedir. Aydın Ticaret Odası stratejik planını sadece akreditasyon sürecinin gereği olarak değil, kendi kurumsal etkinliğini artırmanın önemli bir unsuru olduğu bilincinde, Oda’daki faaliyetleri stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere göre yönetmek ve süreci bu doğrultuda izleme kararlılığında olacaktır.



AYDIN TİCARET ODASI
2020-2023 Stratejik Planı

2. MEVCUT DURUM ANALİZİ

2.1. GÜÇLÜ YÖNLER

ODA	AMAÇ HEDEF İLİŞKİSİ
Oda Üyeleri İle Hızlı İletişim Kurabilmesi ve Oda-Üye İlişkisinin Güçlü Olması	1.1.3.-1.1.4.-1.1.8.-1.1.9.-2.1.2.-2.2.2.-2.2.3.-2.2.4.
Sürekli Yenilenme ve Gelişime Açık Olması	2.1.3.-2.2.1.-2.2.2.-2.2.3.-2.2.4.-2.2.5.-2.2.6.-2.5.1.-2.5.2.
Aydın'daki Kurum, Kuruluş ve Üniversite ile İyi İlişkiler Kurabilmesi	1.1.5.-1.2.2.-1.2.4.-3.3.3.-3.4.1.
Genç ve Aktif Bir Yönetim Kuruluna Sahip Olunması	1.1.1.-2.1.1.-2.1.2.-2.1.4.-2.1.5.
Müşteri Memnuniyeti Belgesine Sahip Olmak ve Üye Memnuniyetine Önem Vermek	1.1.1.-1.1.2.-1.1.4.-1.1.5.-1.2.1.
Aydın'daki Sektör Gelişimine Yönelik Projeler Üretmek	1.1.8.-1.2.9.-1.2.10.-1.2.11
İhracat Destek Ofisinin Olması	1.1.8.-1.3.1.-1.3.2.-1.3.3.
Üyeler İçin Düzenli Eğitim Programlarının Olması	1.2.1.-1.2.3.-1.2.8.-1.3.1.
Genç, Deneyimli ve Eğitimli Personel Kadrosunun Olması	2.1.1.-2.1.4.-2.3.1.-2.3.2.
Projeler Konusunda Öncü Bir Oda Olması	2.6.2.-3.1.4.-3.1.5.
Oda Hizmet Binasının Yeni ve Teknolojik Altyapısının Güçlü Olması	2.2.1.-2.4.2.-2.6.2.
Üyelerimizin Fuarlara Katılımlarının Maddi Olarak Desteklenmesi	1.2.7.-1.3.2.-1.3.4.
Türkiye'de Tek TIR'a Sahip Oda Olması	1.1.2.-2.2.1.-3.3.4.
Aydın'ın Ekonomisine Yön Veren İş Adamlarının Yer Aldığı Bir İstişare Kuruluna Sahip Olması	1.1.5.-3.2.1.
AB ve GEKA Destekleri İçin Projeler Hazırlanması ve Destek Alınması	1.2.4.-2.6.1.
İş Hayatında Kadınların Yer Almasının Desteklenmesine Yönelik Projeler Üretmek	1.2.5.-1.2.6.
Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunması	1.1.9.-2.2.1.
Odanın İzmir Yunanistan Başkonsolosluğu İle Vize Anlaşması Olması,	1.1.2.-1.1.5.
Odanın Öğrenci Okutma Vakfının Olması	3.3.2.-3.3.3.-3.3.5.
Oda'yı Temsil Eden Bireylerin Toplumda ve Kurumlar Arasında Saygın Bir İmaja Sahip Olması	1.1.1.-3.2.1.
Aydın Kültürüne Sahip Çıkan ve Müzeye Sahip Bir Oda Olması	2.4.1.-3.1.5.
Aidatı En Düşük Alan Oda Olması	1.1.2.-1.1.4.
Yönetim ve Meclisin Uyum İçinde Çalışması	1.1.9.-2.1.5.
Oda Bünyesinde TSE Temsilciliğinin Bulunması	1.1.2.
Oda Organ Üyeleri İle Etkili İletişim Kurabilmesi ve Hızlı Organize Olması	1.1.9.



GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNE AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI



2.2. GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

ODA	AMAÇ HEDEF İLİŞKİSİ
<i>Oda Hizmetlerinin Yeterli Düzeyde Tanıtılamaması, Yapılan İş ve İşlemlerin Yeterince Bilinmemesi</i>	1.1.1.-1.1.3.-1.1.9.- 2.2.1.-2.2.2.-2.2.3.- 2.2.4.-2.2.5.-2.2.6.
<i>Üye Çalışanlarına Yönelik Mesleki ve Kişisel Eğitimlerin Sayısının Arttırılması</i>	1.1.8.-1.2.1.-1.2.3.- 1.2.5.-1.2.8.-
<i>AB ve GEKA Desteklerinden Daha Fazla Yararlanılması</i>	1.2.4.-2.6.1.
<i>Personelin Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitimleri ile Daha Çok Desteklenmesi</i>	2.3.1.-2.3.2.
<i>Oda Bütçesinin Kısıtlı Olması</i>	2.6.1.-2.6.2.
<i>Üyelerin Değişen İletişim Bilgilerini Odaya Bildirmemeleri</i>	1.1.3.-1.1.9.
<i>Web Sitesinin Gelişmeye Açık Olması</i>	2.2.1.
<i>Raylı Arşiv Sisteminin Henüz Tamamlanmamış Olması</i>	2.4.2.
<i>Oda Hizmet Binasının Bulunduğu Konumun Az Gelişmiş Bir Bölgede Olması</i>	2.4.1.



AYDIN TİCARET ODASI
2020-2023 Stratejik Planı

2.3. FIRSATLAR

ODA	AMAÇ HEDEF İLİŞKİSİ
<i>Gelişen Teknoloji</i>	1.2.11-2.2.1.-2.2.2.- 2.2.3.-2.2.4.-2.2.5.- 2.2.6.-2.5.1.-2.5.2.
<i>Hizmet Verdiği İldeki Sanayi, Turizm ve Tarım Potansiyeli</i>	1.2.9.-1.2.10.-1.3.1.- 1.3.2.-1.3.3.-1.3.4.-3.1.4.
<i>Üye Sayısının Çok Olması</i>	1.1.3.-1.1.4.-1.2.2.- 3.2.1.-3.3.2.-3.4.1
<i>Başkanımızın TOBB Yönetim Kurulu Üyesi Olması,</i>	1.1.2.-3.2.1.-3.3.2.- 3.3.3.-3.4.1.
<i>Genel Sekreterinin TOBB Emekli Sandığı Denetim Kurulu Üyesi Olması</i>	1.1.2.-3.2.1.-3.3.2.- 3.3.3.-3.4.1.
<i>Odanın Yeterli ve Donanımlı Eğitim ve Konferans Salonlarına Sahip Olması</i>	1.2.2.-1.2.3.-1.2.4.- 1.2.5.-1.2.8.-1.3.1.-1.3.2.
<i>Nitelikli İş Gücü Varlığı</i>	1.2.2.-1.2.3.-1.2.4.- 1.2.5.-3.4.1.-
<i>Fuar Organizasyonları</i>	1.2.7.-2.2.4.-3.1.2.-3.1.3.
<i>İhracat ve İthalat Yapabilecek Firmalara Sahip Olması</i>	1.3.1.-1.3.2.-1.3.3.-1.3.4.
<i>Coğrafi Ürün Niteliği Taşıyan Ürünlerin İlimizde Olması</i>	3.1.1.-3.1.2.-3.1.3.
<i>Kentte Gelişime Açık Bir Üniversite ile İşbirliği İçinde Olması</i>	3.3.1.-3.3.2.-3.3.3.
<i>Aydın İlinin Büyükşehir Olması ve Çevre İllere Yakın Olması</i>	3.2.1.-3.4.1.
<i>İlimizin Kara, Deniz ve Hava Yolu Ulaşım Noktalarına Yakınlığı</i>	1.3.2.-1.3.3.
<i>Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği İmkânının Bulunması</i>	3.3.2.-3.3.3.-
<i>Oda Gelirlerinin Yükselen Bir Trendde Seyretmesi</i>	2.6.1.-2.6.2.
<i>Oda Yazılım ve Donanımlarının Yeterli Olması</i>	2.5.1.-2.5.2.
<i>Tarım Alanlarının Elverişli Olması</i>	1.2.9.



GEÇMİŞİN BİRİKİMİ İLE GELECEĞİN IŞIĞINA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI



2.4. TEHDİTLER

ODA	AMAÇ HEDEF İLİŞKİSİ
<i>Teknolojinin Hızlı Değişmesi ve Teknolojiye Ayak Uydurulamaması</i>	1.1.8.-1.1.9.-1.2.9.- 2.2.2.-2.2.3.-2.2.4.- 2.2.5.-2.2.6.
<i>Ekonomik Kriz</i>	1.2.1.-1.2.2.-1.2.3.- 1.2.4.-1.2.5.-1.2.6.- 1.2.7.-1.2.8.
<i>Aidatların Zamanında Ödenmemesi</i>	1.1.1.-1.1.3.-1.1.4.- 1.1.5.-2.6.1-2.6.2.
<i>Kayıt Zorunluluğunun Kalkma Tehlikesi</i>	1.1.1.-1.1.2.-1.1.3.- 1.1.4.-1.1.6.-1.1.7.
<i>Kapanan Firma Fazlalığı Nedeniyle Oda Üye Sayısının Azalması</i>	1.2.1.-1.2.2.-1.2.3.- 1.2.4.-3.3.4.
<i>İşsizlik Oranın Artması</i>	1.2.5.-1.2.6.-1.2.8.
<i>İşsizlik Oranın Artması</i>	1.2.5.-1.2.6.-1.2.8.
<i>İnternet Tabanlı Sistemin Arıza Yapması</i>	2.5.1.-2.5.2
<i>Bilgisayar Sisteminin Çökmesi ve Siber Saldırı</i>	2.5.1.-2.5.2.
<i>Arşivin Yangın vb. Tehditlere Açık Olması</i>	2.4.2.
<i>Bölgenin Deprem Bölgesi Olması</i>	2.4.1.
<i>Oda Hizmet Binası Bahçesinde Bulunan Bacanın Yıkılma Tehlikesi</i>	2.4.1.
<i>Salgın Hastalıklar</i>	3.3.4.
<i>Yasa ve Mevzuat Kısıtlamaları</i>	1.1.5.
<i>İlimizde Havalimanı Olmaması</i>	3.2.1.



3. MİSYON, VİZYON, DEĞERLERİMİZ, POLİTİKALARIMIZ

3.1. MİSYON

Dünyada ve ülkemizde değişen ve çeşitlenen talepleri geçmişin birikimi ile geleceğimize ışık tutarak paydaşlarımızın farkındalığını geliştirmek ve üyelerimizi geleceğe hazırlamak.

3.2. VİZYON

Üyesi ile beraber büyüyen, Ülkede takip edilen Oda olmak.

3.3. DEĞERLERİMİZ

Üye Odaklılık

Şeffaflık

Güvenilirlik

Kalite

Liderlik



3.4. POLİTİKALARIMIZ

3.4.1. KALİTE ve MÜŞTERİ MEMNUNİYET POLİTİKAMIZ

Bağlı bulunduğumuz mevzuat çerçevesinde; üyelerimize; kaliteli ve hızlı hizmeti çağdaş teknoloji imkânlarından faydalanarak sunmak, eğitimli personelimizle tüm üyelerimizin ve ülkemizin ekonomik ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak, üyelerimizin memnuniyetsizliklerini kolayca iletebildiği, bunların objektif, adil, dikkatli ve gizlilikle ele alındığı, yasal şartlara aykırı olmadan değerlendirildiği, aynı memnuniyetsizliğin tekrar oluşmaması için gerekli iyileştirmelerin ve kontrollerin yapıldığı, üye ile olan ilişkilerinde şeffaflığın esas alındığı, üye odaklı çalışma prensibini benimseyerek kalite ve müşteri memnuniyet sistemimizin etkinliğini sürekli iyileştirmektedir.

3.4.2. MALİ YÖNETİM POLİTİKAMIZ

AYTO stratejik amaçlarını gerçekleştirmek ve varlığının sürekliliğini sağlamak için ihtiyaç duyduğu mali kaynaklarını, şeffaflık, hesap verebilirlik ilkelerini esas alarak, riskin en az olduğu alanda değerlendirir, mevzuatlarla tanımlanmış yetki ve sorumluluklarla etkin bir şekilde yönetmeyi taahhüt eder.

3.4.3. SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKAMIZ

AYTO bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik anlayışı ile hareket eder.

Bölgemizde topluma karşı sosyal ve çevresel sorumluluklarımızı; üyelerimiz, çalışanlarımız, kamu, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarımız ile uyumlu bir iş birliği içinde yerine getirmeyi taahhüt eder.

3.4.4. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

AYTO kurumsal performansını belirleyen en önemli kaynağın insan kaynağı olduğunun bilinci ile insan kaynakları uygulamalarında değerler, etik kurallar ve kurum kültürü ile uyumlu olarak; fırsat eşitliği sağlar, liyakat, katılım ve performansa dayalı karar verir, çalışan gelişimine önem verir ve iş-yaşam dengesini gözetmeyi taahhüt eder.

3.4.5. HABERLEŞME (İLETİŞİM) POLİTİKAMIZ

AYTO Paydaş beklentileri doğrultusunda iletişim yöntem ve kanallarını etkin kullanarak tanıtım faaliyetlerini yürütür. Haberleşme faaliyetlerinde dürüst, kararlı, açık ve hızlı bilgilendirmeyi taahhüt eder.



3.4.6. BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ POLİTİKAMIZ

Bilginin günümüz dünyasındaki öneminin farkında olan AYTÖ bilişim teknolojilerini stratejik bir alan olarak belirlemiştir.

Bilgiye hızlı ulaşma ve güvenliği ön planda tutarak kendini sürekli yenileyen odamız, Üyelerimize ait bilgilerin, ticari sırların, odamız veri tabanında bulunan tüm bilgilerin güvenliğini taahhüt eder.

3.4.7. ÜYE İLİŞKİLERİ POLİTİKAMIZ

AYTÖ Üyelerimizle ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlikle hareket etmek,

Üyelerimizin her türlü soruları, talepleri ve şikâyetleri için günümüz tüm iletişim kanallarını kullanarak tüm soruları, talepleri ve şikâyetleri önyargısız ve adil bir şekilde değerlendirmek, Teknolojik gelişmeleri takip ederek üyelerimize sunduğumuz hizmette sürekli iyileştirmeler yapmayı, taahhüt ediyoruz.

3.4.8. RİSK POLİTİKAMIZ

AYTÖ vizyon, misyon, ve değerleri doğrultusunda oluşturulan Risk Yönetimi Politikası ile kurum varlıklarının ve değerlerinin korunması, risklerin bertaraf edilmesi ile birlikte yasal gerekler doğrultusunda hareket etmeyi, paydaşların güvenliğini kazanmayı, sürekli iyileşmeyi ve sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunmayı amaçlar.

Bu amaç doğrultusunda;

Odamızın varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin belirlenmesi,

Tespit edilen risklerle ilgili gerekli tedbirlerin uygulanması ve riskin yönetilmesini,

Odamız faaliyetlerinin etkinliğini artırabilecek fırsatların belirlenmesini, bu fırsatlarla ilgili gerekli çalışmaların yapılmasının sağlanmasını,

Etik ilkelere bağlı kalınmasını,

Yönetim kurulunun gerekli alt yapı ve kaynağı sağlamasını,

Risk yönetimi ile ilgili sorumlulukların tanımlanması ve paydaşların farkındalığını artırmaya yönelik faaliyetler yapılmasını taahhüt ediyoruz.



AYDIN TİCARET ODASI
2020-2023 Stratejik Planı

4. AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ -1-	ÜYE İLETİŞİMİNİN VE GELİŞİMİNİN ARTIRILMASI			HEDEF PERFORMANS			
Stratejik Hedefler	Stratejiler	Performans Göstergeleri	Sorumlular	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
1.1. Üyelerin Oda ile İletişiminin ve Etkileşiminin Artırılması	1.1.1. Üyelerin Yönetim Kurulu, Meclis ve Komite Üyeleri Tarafından Ziyaret Edilmesi	Ziyaret Edilen Üye Sayısı	Meclis Yönetim Kurulu Meslek Komitesi Üyesi	510 Üye (17 Komite *30 Üye)	1020 Üye (17 Komite *60 Üye)	1700 Üye (17 Komite *100 Üye)	3400 Üye (17 Komite *200 Üye)
	1.1.2. Üyelerden Gelen Talep, Öneri ve Beklentilerin Gerçekleştirilmesi	Üyelerden Gelen Taleplerin Gerçekleşme Oranı	Başkanlık Özel Kalem Kalite Yönetim Temsilcisi	%80	%80	%80	%80
	1.1.3. Üye İletişim Bilgilerinin Güncellenmesi	Bilgisi Güncellenen Üye Sayısı	Oda Sicili Memuru	800	600	400	200
	1.1.4. Üyelerin Oda Faaliyetlerine Yönelik Memnuniyet Düzeyini Mobil Ortamda Ölçmek	Mobil Ortamda Anket Uygulanacak Üye Sayısı	Kalite Yönetim Temsilcisi	200	600	700	800
		Üyelerin Uygulamadan Memnuniyet Oranı	Kalite Yönetim Temsilcisi	%80	%82	%84	%86
	1.1.5. Üye Ziyaretleri Sonucu Oluşan Sorun ve Beklentiler İçin Lobi Faaliyetleri	Faaliyet Sayısı	Yönetim Kurulu	10	20	20	20
	1.1.6. Üyelerin Ulusal Çapta Başarılı Olmuş İş Adamları ile Bir Araya Getirilmesi	Seminer / Toplantı Sayısı	Genel Sekreter	-	1	1	1
	1.1.7. Odamız Faaliyetlerinin Basın ve Üyelerimize Aktarılması Amacı İle Basın Toplantısı Yapılması	Basın Toplantısı Sayısı	Yönetim Kurulu	1	1	1	1



GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI



AYDIN TİCARET ODASI**2020-2023 Stratejik Planı**

	1.1.8. Üyelere Sektörleri İle İlgili Mevzuat Değişikliği ve Bilgilendirmelerin Sosyal Medya Aracılığı İle Duyurulması	İlgili Mevzuat Değişiklik Duyurulma Oranı	Basın Yayın Memuru Bilgi İşlem Memuru	%100	%100	%100	%100
	1.1.9. Whatsapp İletişim Hattı İle Üyelerin Talep ve Beklentilerinin Karşılansması	Talep ve Beklentilerin Gerçekleşme Oranı	Bilgi İşlem Memuru Başkanlık Özel Kalem	%80	%80	%80	%80
1.2. Üyelere Yönelik Destek ve Gelişim Faaliyetleri Yürütmek	1.2.1. Üyelere Yönelik Mesleki ve Kişisel Eğitimler Düzenlemek	Eğitim Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	6	12	12	12
		Katılımcıların Memnuniyet Oranı	Kalite Yönetim Temsilcisi	%80	%82	%84	%86
		Katılımcı Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	100 (Eğitim Başı 20 Üye)	200 (Eğitim Başı 20 Üye)	200 (Eğitim Başı 20 Üye)	200 (Eğitim Başı 20 Üye)
	1.2.2. Üyeler ile Kurum ve Kuruluşların Yetkililerinin Bir Araya Getirildiği Üyelerin Sorun ve Taleplerinin Görüşüldüğü Toplantılar Düzenlemek	Toplantı Sayısı	Yönetim Kurulu	5	2	-	-
		Katılımcı Sayısı	Kalite Yönetim Temsilcisi	1000 Üye	1500 Üye	-	-
	1.2.3. Üyelerin Girişimcilik Kapasitelerinin Geliştirilmesi İçin Girişimcilik Eğitimleri Düzenlenmesi	Eğitim Sayısı	Araştırma Geliştirme Memuru Basın ve Yayın Memuru	-	1	1	1

**GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI**

AYDIN TİCARET ODASI**2020-2023 Stratejik Planı**

	1.2.4. Kobilerin ve Girişimci Adaylarının Devlet Desteklerinden Daha Etkin Yararlanmalarının Sağlanması Amacı İle Bilgilendirme Toplantılarının Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	2	2	2	2
	1.2.5. Kadınların İş Hayatında Var Olmasını Güçlendirici ve Teşvik Edici Eğitimler Düzenlenmesi	Eğitim Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	1	2	2	2
		Katılımcıların Memnuniyet Oranı	Kalite Yönetim Temsilcisi	%80	%82	%84	%86
		Katılımcı Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	20	40 (Eğitim Baş 20 Üye)	40 (Eğitim Baş 20 Üye)	40 (Eğitim Baş 20 Üye)
	1.2.6. Kadın İstihdamının Sanayi ve İmalat Sektörlerinde Artırılmasına Yönelik Proje Geliştirilmesi	Geliştirilen Proje Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	1	1	1	1
		İstihdam Edilen Kişi Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	-	20	30	40
	1.2.7. Üyelerin Pazarlama ve Tanıtım Faaliyetlerinin Artırılması Kapsamında Yurtiçi Fuar Ziyaretinde Bulunmasının Sağlanması	Ziyaret Edilen Fuar Sayısı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru	2	10	10	10
		Fuar Ziyaretinde Bulunan Üye Sayısı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru	100	1000	1000	1000

**GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI**

AYDIN TİCARET ODASI**2020-2023 Stratejik Planı**

	1.2.8. Üyelere Yönelik Mesleki Yeterlilik Eğitimleri Düzenlemek	Eğitim Sayısı	Basın ve Yayın Memuru	2	4	4	4
	1.2.9. Gıda Sektörüne Yönelik Mesleki Yeterlilik ve Belgelendirme Merkezinin Kurulmasını Sağlamak	Merkezin Yerinin ve İç Tefrışatının Tamamlanma Oranı	Proje ve Ar-Ge Birimi	%100	-	-	-
		Sınav ve Belgelendirme Sisteminin Kurulması, Pilot Sınavların Yapılması	Proje ve Ar-Ge Birimi	-	%100	-	-
		Merkezin Hizmete Açılması	Proje ve Ar-Ge Birimi	-	-	%100	-
	1.2.10. Maden Sektöründe İş Kazalarının Önlenmesine Yönelik Proje Geliştirilmesi	Fizibilite Raporunun Hazırlanma Oranı	Proje ve Ar-Ge Birimi	%100	-	-	-
		İş Kazalarının Önlenmesine Yönelik Sanal Gerçeklik Uygulamasının Aktif Olma Oranı	Proje ve Ar-Ge Birimi	-	%100	-	-
		Sanal Gerçeklik Uygulamasının Firmalarda Gerçekleşme Oranı (54 Firma 500 Çalışan)	Proje ve Ar-Ge Birimi	-	-	%100	-

**GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI**

	1.2.11. Teknoloji Öğrenme ve Uygulama Merkezi Fizibilite Raporunun Hazırlanması	Toplantı Sayısı	Proje ve Ar-Ge Birimi	2	1	-	-
		Gerçekleşme Düzeyi	Proje ve Ar-Ge Birimi	-	%100	-	-
1.3. Üyelerin Uluslararası Ticaret Potansiyelinin Artırılması	1.3.1. Üyelerin Dış Ticarete Yönelik Görüş, Bilgi ve Becerilerinin Artırılmasına Yönelik Eğitimler Düzenlemek	Dış Ticaret Eğitim Sayısı	Dış Ticaret Memuru Eğitim ve Proje Uzmanı	2	2	2	2
	1.3.2. Üyelerin Dış Ticaret Potansiyeli Olan Ülkeler Hakkında Bilgilendirilmesi	Hazırlanan ve Yayınlanan Ülke Raporu Sayısı	Dış Ticaret Memuru	2	2	2	2
	1.3.3. İhracata Elverişli Sektör ve Üyelerin Geliştirilmesi İçin Proje Üretmek	Hazırlanan Proje Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı Dış Ticaret Memuru	1	1	1	1
	1.3.4. Yurt Dışı Fuarlara Katılım Sağlama	Ziyaret Edilen Fuar Sayısı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru Dış Ticaret Memuru	-	1	1	1
		Katılımcı Sayısı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru Dış Ticaret Memuru	-	15	15	15
		Katılımcıların Memnuniyet Oranı	Kalite Yönetim Temsilcisi	-	%82	%84	%86



AYDIN TİCARET ODASI
2020-2023 Stratejik Planı

STRATEJİK AMAÇ -2-	KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ			HEDEF PERFORMANS			
Stratejik Hedefler	Stratejiler	Performans Göstergeleri	Sorumlular	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
2.1. Kurumsal Yönetim Yaklaşımının Geliştirilmesi	2.1.1. Tüm Yönetici ve Çalışanlara "Kurumsallaşma", "Yönetim Sistemleri", "Kurumsal Kimlik", "Kurum Kültürü", "Raporlama Teknikleri" Vb. Konularında Eğitimler Vermek	Eğitim Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	2	2	2	2
		Katılımcı Sayısı	Sekretarya	40	40	40	40
	2.1.2. Kurumsal Kimliğin Gelişimine Yönelik Tanıtım Materyalleri Hazırlanması ve Dağıtılması	Hazırlanan Materyal Sayısı	Muhasebe Oda Sicil Memuru	1	1	1	1
	2.1.3. Kurumsal Kimliğin Gelişimine Yönelik Logo Çalışması Yapılması	Kullanılabilir Logonun Belirlenmesi	Genel Sekreter Bilgi İşlem Memuru Basın Yayın Memuru	-	Logo Tasarım Yarışması	Yeni Logo Kullanımı	-
	2.1.4. Kurumsal Kültürün Gelişmesine Yönelik Meclis ve Çalışanlar ile Birlikte Sosyal Etkinlikler Düzenlenmesi	Etkinlik Sayısı	Genel Sekreter	1	1	1	1
		Katılımcı Sayısı	Kalite Yönetim Temsilcisi	30	30	30	30
	2.1.5. Yönetim Kurulu ve Meclis Üyelerine Kurumsallık Eğitimleri Verilmesi	Eğitim Sayısı	Genel Sekreter	2	2	2	2
		Katılımcı Sayısı	Sekretarya	60 (Eğitim Başı 30)	60 (Eğitim Başı 30)	60 (Eğitim Başı 30)	60 (Eğitim Başı 30)



GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNE AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI



AYDIN TİCARET ODASI**2020-2023 Stratejik Planı**

2.2. Bilişim Teknolojilerinden Etkin Faydalanma	2.2.1.	Oda Web Sitesinin Güncellenmesi ve Takibi	Değişikliklerin Uygulanma Oranı	Bilgi İşlem Memuru	%100	%100	%100	%100
	2.2.2.	Ticaret Sicili Belgelerinin Online Olarak MERSİS Sistemi Üzerinden Verilmesinin Sağlanması	MERSİS Üzerinden Düzenlenen Belgelerin Web Sitesi Üzerinden Verilme Oranı	Ticaret Sicili	%10	%15	%25	%25
	2.2.3.	Oda Sicili Online Belge ve İşlem Etkinliğinin Artırılması	Oda Sicilince Düzenlenen Belgelerin Web Sitesi Üzerinden Verilme Oranı	Oda Sicili	%15	%20	%30	%30
	2.2.4.	Yurtiçi Fuar Ziyaret Kayıtlarının Online Olarak Web Sitesi Üzerinden Alınmasının Sağlanması	Fuar Kayıtlarının Web Sitesi Üzerinden Alınma Oranı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru	%50	%70	%100	%100
	2.2.5.	AYTO Akademi Eğitim Kayıtlarının Online Olarak Web Sitesi Üzerinden Alınmasının Sağlanması	Eğitim Kayıtlarının Web Sitesi Üzerinden Alınma Oranı	Eğitim ve Proje Uzmanı	%50	%70	%100	%100
	2.2.6.	Online Tahsilat İşlem Sayısının Artırılması	Gönderilen Bilgilendirme SMS Sayısı	Tahsil Takip Memuru	6	8	10	12
			Online Tahsil Edilen İşlem Oranı	Tahsil Takip Memuru	%20	%30	%40	%50
2.3. Personelin Motivasyon ve Yetkinliklerinin Arttırılması	2.3.1.	Personelin Üyelere Daha İyi Hizmet Verebilmesi İçin Kişisel Gelişim Eğitim İhtiyaçları Analiz Edilerek Personel Yıllık Eğitim Planı Yapmak ve Uygulamak	Eğitim Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	4	4	4	4
			Personelin Eğitimlerden Memnuniyet Oranı	Kalite Yönetim Temsilcisi	%80	%82	%84	%86
	2.3.2.	Birimlerin Çevre Odalarda Aynı İş Yapan Personel İle Kıyaslama Yapmasını Sağlama	Birim Bazında Yapılan Kıyaslama Sayısı	Kalite Yönetim Temsilcisi	2	4	4	4

**GEÇMİŞİN BİRİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI**

AYDIN TİCARET ODASI**2020-2023 Stratejik Planı**

2.4. Altyapı ve Çevrenin Etkin Yönetimi	2.4.1. Oda Hizmet Binası Bünyesinde Bulunan Tarihi Pirina Bacasının Restorasyonu ve Kazanımı	Baca Restorasyonunun Tamamlanma Oranı	Proje ve Ar-Ge Birimi	%100	-	-	-
		Çevre Düzenlemesinin Tamamlanma Oranı	Proje ve Ar-Ge Birimi	-	%100	-	-
	2.4.2. Raylı Arşiv Sisteminin Kurulması ve Düzenlenmesi	Raylı Arşiv Sisteminin Hizmete Başlaması	Tüm Birimler	%100	-	-	-
2.5. Bilgi Güvenliği Kapasitesinin Artırılması	2.5.1. Bilgi Güvenliğine Yönelik Altyapı Güçlendirmesinin Yapılması	Saldırıları Karşılama Oranı	Bilgi İşlem Memuru	%100	%100	%100	%100
	2.5.2. Yazılım ve Donanımların çağın gereksinimlerini karşılayacak düzeyde güncellenmesi	Güncellenen donanım oranı	Bilgi İşlem Memuru	-	%100 (Bilgisayarlar - Yazılımlar)	%100 (Yazıcılar)	-
2.6. Mali Kaynakların Güçlendirilmesi	2.6.1. Oda Projelerinde GEKA ve AB Destekli Finansman Desteğinin Artırılması	Proje Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	4	4	5	5
	2.6.2. Oda Hizmet Binası Çatısına Güneş Enerji Sistemi (GES) Kurulumu ve Oda Elektrik İhtiyacının Karşılanması	Elde Edilen Kazanç	Muhasebe Memuru	120.000,00 TL (10.000,00 TL*12 Ay)	300.000,00 TL (25.000,00 TL*12 Ay)	360.000,00 TL (30.000,00 TL*12 Ay)	420.000,00 TL (35.000,00 TL*12 Ay)

**GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI**

AYDIN TİCARET ODASI

2020-2023 Stratejik Planı

STRATEJİK AMAÇ -3-	AYDIN'IN GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK			HEDEF PERFORMANS			
Stratejik Hedefler	Stratejiler	Performans Göstergeleri	Sorumlular	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
3.1. Aydın İli Yerli Ürünlerinin, Tarihsel ve Kültürel Değerlerinin Ulusal ve Uluslararası Tanıtımını Yapmak	3.1.1. Coğrafi İşaret Tescil Başvurusu Yapmak	Başvuru Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	-	1	-	1
	3.1.2. "Aydın İnciri" başta olmak üzere Aydın İli Yerli Ürünlerinin Yurtiçi Fuar Organizasyonlarında Tanıtımının Yapılması	Stant Açılan Yurtiçi Fuar Sayısı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru	-	2	2	2
	3.1.3. "Aydın İnciri" başta olmak üzere Aydın İli Yerli Ürünlerinin Yurtdışı Fuar Organizasyonlarında Tanıtımının Yapılması	Stant Açılan Yurtdışı Fuar Sayısı	İletişim ve Halkla İlişkiler Memuru	-	-	1	1
	3.1.4. Aydın Valiliği, Efeler Belediyesi ve Aydın Ticaret Odası İşbirliği ile Yürütülen Gümrük Önü Hanı Projesinin Hayata Geçirilmesi Yönünde Çalışmalar Yürütmek	Proje Tamamlanma Oranı	Yönetim Kurulu	-	-	%100	-
	3.1.5. Odamız Bünyesinde Bulunan Kültür Evinin ve Tarihi Prına Bacasının Tanıtımının Yapılması	Basında Yer Alma Sayısı	Basın ve Yayın Memuru	2	2	-	-
3.2. Aydın'ın Ticari, Tarım ve Turizm Potansiyelinin Gelişimine Yönelik Çalışmalar	3.2.1. Aydın Çıldır Havalimanının Sivil Havacılığa Açılması, Yüksek Hızlı Tren, Serbest Bölge, Fuar Alanı ve Vakıf Üniversitesi İle İlgili Lobi Faaliyeti Yapılması	Basında Çıkan Haber Sayısı	Başkanlık Özel Kalem	4	4	4	4
		Görüşülen Kurum, Kuruluş ve STK Sayısı	Yönetim Kurulu	10	10	10	10



GEÇMİŞİN BİRLİĞİ İLE GELECEĞİN IŞIĞINA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI



AYDIN TİCARET ODASI**2020-2023 Stratejik Planı**

Yapmak	3.2.2. Tarıma Dayalı İhtisas (Jeotermal Kaynaklı Sera) Organize Sanayi Bölgesi Kurulmasına Yönelik OSB'de Örtü Altı Üretim Yapabilecek Girişimcilere Yönelik Toplantılar Düzenlemek	Toplantı Sayısı	Yönetim Kurulu	1	2	2	2
		Katılımcı Sayısı	Araştırma ve Geliştirme Memuru	10	20	20	20
3.3. Sosyal Sorumluluk Projelerinin Geliştirilmesi	3.3.1. Çevre Dostu Uygulamaların Şirketlerde Geliştirilmesi İçin Çalışmalar Yürütülmesi	Toplantı Sayısı	Basın ve Yayın Memuru	1	1	1	1
	3.3.2. Üyeler İle Ortak Sosyal Sorumluluk Projesi Geliştirilmesi	Proje Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	1	1	1	1
	3.3.3. İlimizdeki Kamu Kurumları ve STK'lar İle Ortak Sosyal Sorumluluk Projesi Geliştirilmesi	Proje Sayısı	Eğitim ve Proje Uzmanı	1	1	1	1
	3.3.4. Pandemi Dönemlerinde İlimizin ve Üyelerimizin İhtiyacı Olan Sosyal Yardımların Yapılması	Pandemiye Uygun Sosyal Yardım Miktarı	Yönetim Kurulu	10000 Adet Maske - 5000 Adet Afis Dağıtımı	-	-	-
	3.3.5. Öğrenci Okutma Vakfı Aracılığı ile Öğrenci Okutma	Okutulan Öğrenci Sayısı	Vakıf Genel Sekreteri	90	100	110	120
3.4. Aydın İl Sınırları İçerisinde Bir Vakıf Üniversitesinin Kurucusu Olmak	3.4.1. Vakıf Üniversitesi Kurmak İçin Hazırlanan Fizibilite Raporu Doğrultusunda Faaliyetlere Devam Etmek	Projenin Tamamlanma Oranı	Yönetim Kurulu	-	-	-	%100

**GEÇMİŞİN BİRLİKİMİ İLE GELECEĞİN İŞİĞİNA AYDIN TİCARET ODASI STRATEJİK PLANI**